



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 19 października 2016 r.

Poz. 3424

### UCHWAŁA NR XIV/102/16 RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ WODZIE

z dnia 26 września 2016 r.

#### **w sprawie „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom (słuchaczom) zamieszkałym na terenie Gminy Czarna Woda”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) w związku z art. 90f ustawy z dnia 1 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.<sup>1)</sup>) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom (słuchaczom) zamieszkałym na terenie Gminy Czarna Woda”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Wody.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXI/143/05 z dnia 15 kwietnia 2005 r. w sprawie „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Czarna Woda”.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Sebastian Schmidt**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz. 827; Dz.U. z 2014 r. poz. 7; Dz.U. z 2015 r. poz. 357; Dz.U. z 2015 r. poz. 1045; Dz.U. z 2015 r. poz. 1418; Dz.U. z 2015 r. poz. 1629; Dz.U. z 2015 r. poz. 1640; Dz.U. z 2016 r. poz. 35; Dz.U. z 2016 r. poz. 64; Dz.U. z 2016 r. poz. 195; Dz.U. z 2016 r. poz. 668; Dz.U. z 2016 r. poz. 1010.

Załącznik do Uchwały Nr XIV/102/16  
Rady Miejskiej w Czarnej Wodzie  
z dnia 26 września 2016 r.

**REGULAMIN**  
**udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czarna Woda.**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach Regulaminu mowa o:

- a) ustawie o systemie oświaty – rozumie się przez to Ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.);
- b) ustawie o świadczeniach rodzinnych – rozumie się przez to Ustawę z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.);
- c) ustawie o pomocy społecznej – rozumie się przez to Ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.);
- d) rodzinie – rozumie się przez to osoby spokrewnione i niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące ( art. 6 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej);
- e) gminie – rozumie się Gminę Czarna Woda.

**Rozdział 2.**

**Rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym i uprawnieni do korzystania z pomocy**

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- 1. stypendium szkolne,
- 2. zasiłek szkolny.

§ 3. Uprawnieni do otrzymania stypendium szkolnego są:

a/ uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia,

b/ wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom

i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

c/ uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

d/ słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia,

kterzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 4. 1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innymi stypendiami o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb i sposób udzielania i ustalania wysokości stypendium szkolnego oraz wstrzymania i cofania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

§ 5. 1. Stypendium szkolne przyznaje burmistrz w drodze decyzji administracyjnej na wniosek osób określonych w art. 90 n ust. 2 albo zgodnie z art. 90 n ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest:

- 1) złożenie wniosku o przyznanie stypendium zawierającego w szczególności dane określone w art. 90 n ust. 4 ustawy o systemie oświaty,
- 2) złożenie oświadczenia o przedmiocie korzystania z innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

3. Wniosek wraz z zaświadczeniami, oświadczeniami składa się w Urzędzie Miejskim w Czarnej Wodzie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku.

4. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3.

5. Formularz wniosku stanowi załącznik do zarządzenia w sprawie wzoru wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czarna Woda.

§ 6. 1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Burmistrz powołuje komisję stypendialną.

2. Skład komisji stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania ustala burmistrz w odrębnym zarządzeniu.

§ 7. 1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani do niezwłocznego powiadomienia Burmistrza o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepis ustępu 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka o którym mowa w § 3 pkt. b, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielenie stypendium szkolne w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Burmistrz może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

7. W przypadku stwierdzenia dysproporcji między udokumentowaną wysokością dochodu a sytuacją majątkową osoby lub rodziny, wskazująca, że osoba ta lub rodzina jest w stanie przezwyciężyć trudną sytuację życiową, wykorzystując własne zasoby majątkowe, w szczególności w przypadku posiadania znacznych zasobów finansowych, wartościowych przedmiotów majątkowych lub nieruchomości, burmistrz może odmówić przyznania świadczenia, o którym mowa w § 2 pkt.1.

§ 8. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowa przyznania oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie.

#### **Rozdział 4.**

#### **Wysokość stypendium oraz okresy i formy płatności pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

§ 9. 1. Wysokość stypendium szkolnego zależy od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin,

a także występujących w rodzinie okoliczności tj. bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Stypendium szkolne miesięczne nie może być niższe niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt.2 ustawy o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% tej kwoty.

3. Wysokość stypendium przypadającą na jednego ucznia oraz termin wypłaty będą ustalone Zarządzeniem Burmistrza w danym roku szkolnym.

4. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres:

a/ dla uczniów – nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż dziesięć miesięcy,

b/ słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż dziewięć miesięcy,

c/ stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt.2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt.2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 10. 1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawnionego do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawnionego do ubiegania się o stypendium szkolne ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. 1, z tym że do dochodów nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90e ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

4. Burmistrz ustala wysokość pomocy materialnej w granicach określonych w § 9 ust. 2 i § 10 ust. 3 w każdej sprawie indywidualnie, kierując się: sytuacją dochodową ucznia i jego rodziny ustaloną zgodnie z ust. 1 i 2, innymi okolicznościami, o których mowa w § 3, wykorzystując opinię komisji stypendialnej w sprawie propozycji wysokości stypendium lub zasiłku.

§ 11. 1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom wymienionym w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty i przeznaczone na niżej wymienione formy pomocy:

1/ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności:

- naukę języka obcego,
- zajęcia wyrównawcze prowadzone poza systemem szkolnym,
- zajęcia terapeutyczne,

- zajęcia gimnastyki korekcyjnej, dodatkowe zajęcia edukacyjne prowadzone poza systemem szkolnym ( np. zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie),
- opłaty i wydatki za wyjazdy organizowane przez szkoły ( np. refundacja wyjazdu do „Zielonej Szkoły”, na wycieczkę szkolną),
- sprzęt muzyczny i sportowy,
- opłaty związane z wyjazdami organizowanymi przez szkoły do kina, teatru, muzeum,

2/ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności:

- zakup podręczników, zeszytów, słowników, encyklopedii, przyborów i pomocy szkolnych wymaganych przez szkołę, lektur szkolnych, atlasów i innych wydawnictw przeznaczonych do realizacji procesu dydaktycznego,
- zakup komputera, akcesoriów do komputera, drukarki, tuszy do drukarki, programów multimedialnych, programów edukacyjnych, papieru do drukarki,
- zakup odzieży sportowej w formie dresu, stroju gimnastycznego, obuwia sportowego oraz stroju kąpielowego na basen,
- zakup tornistra lub plecaka szkolnego,
- przybory do nauki zawodu,
- biurko, krzesło, fotel do biurka, lampka na biurko,
- zakup okularów korygujących wzrok,
- strój szkolny, mundurowy lub galowy wymagany przez szkołę.

3/ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów wymienionych w art. 90 b ust. 3 ustawy o systemie oświaty w szczególności koszt:

- zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
- posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
- wydatków związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

4/ świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający uzna, że żadna z w/w form nie jest celowa i nie ma uzasadnienia.

2. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 11 pkt 1 ppkt 1 realizowane będzie poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu organizującego zajęcia, w kwocie i terminie określonych w decyzji o przyznaniu stypendium lub jako zwrot kosztów poniesionych po przedstawieniu odpowiednich dokumentów potwierdzających poniesione wydatki (faktura, rachunek).

3. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 11 pkt 1 ppkt 2 i 3 realizowane będzie poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych kosztów na podstawie odpowiednich dokumentów wystawionych na ucznia, rodzica lub opiekuna prawnego ucznia oraz imiennych biletów wystawionych na ucznia dojeżdżającego do szkoły i innych dokumentów potwierdzających koszty związane z procesem edukacyjnym w kwocie i terminie określonych w decyzji o przyznaniu stypendium.

4. Stypendium szkolne wypłacane będzie gotówką z kasy urzędu gminy lub przelewem na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia ( opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

5. Stypendia szkolne mogą być przyznawane wstecz nie dalej niż od miesiąca trwającego semestru nauki.

6. Refundacji kosztów ( poza kosztami zakupu podręczników) poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie oryginału dokumentów w okresie :

- od 1 lipca do 31 grudnia za stypendia przyznane w okresie wrzesień – grudzień,
- od 1 stycznia do dnia zakończenia zajęć w danym roku szkolnym za stypendia przyznane w okresie styczeń-czerwiec,

Do dokumentów tych zalicza się:

- imienne faktury VAT,
- imienne rachunki,
- bilety imienne,
- kwitariusze,
- dowody wpłat KP.

7. Dokumenty potwierdzające koszt zakupu podręczników szkolnych w okresie od czerwca do końca zajęć w przyszlým roku szkolnym, stanowią podstawę całej lub częściowej refundacji przez cały czas trwania zajęć w roku szkolnym.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb i sposób przyznawania zasiłku szkolnego**

§ 12. 1. Zasiłek szkolny jest przyznawany na wniosek osób określonych w art. 90 n ust. 2, albo zgodnie z art. 90 n ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

- 1) zasiłek szkolny jest formą bezzwrotnej pomocy dla ucznia, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej,
- 2) warunkiem przyznania zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego. Zasiłek szkolny może być udzielony uczniom wymienionym w art. 90 b ust. 3 ustawy o systemie oświaty i przyznany w formie pieniężnej na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym,
- 3) zasiłek szkolny przyznaje się w przypadku zaistniałego w rodzinie zdarzenia losowego w szczególności: pożaru, kradzieży, wypadku, choroby w rodzinie, śmierci członka rodziny lub opiekunów ucznia, utraty pracy przez jednego lub obydwu rodziców, innych uzasadnionych okoliczności utrudniających prawidłowe funkcjonowanie rodziny lub utrudniające naukę ucznia,
- 4) przy ustalaniu propozycji wysokości zasiłku szkolnego komisja stypendialna kieruje się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego, uzasadniającego złożenie wniosku każdego ucznia indywidualnie,
- 5) wniosek składa się w Urzędzie Gminy w Czarnej Wodzie,
- 6) wypłata zasiłku szkolnego w formie pieniężnej następować będzie z kasy urzędu lub przelewem na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia w kwocie i terminie określonej w decyzji administracyjnej.

## **Rozdział 6.**

### **Przepisy końcowe**

§ 13. 1. Wypłata stypendiów i zasiłków następuje po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa.

2. Prawo do otrzymania świadczeń pomocy materialnej traci się gdy:

- 1) opiekun lub uczeń nie przedłożył wymaganych dokumentów potwierdzających dokonanie wydatków,
- 2) uczeń został skreślony z listy uczniów,
- 3) ustały przyczyny które stanowiły podstawę przyznania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym,

3. W przypadku, gdy środki otrzymane na wypłatę stypendiów oraz zasiłków szkolnych z budżetu państwa w ramach dotacji oraz środków własnych Gminy Czarna Woda, nie zapewniają wypłaty tych świadczeń wszystkim uprawnionym uczniom, w pierwszej kolejności świadczenia te przyznaje się uczniom o najniższych dochodach i występujących w rodzinie okoliczności wymienionych w § 9 pkt. 1.

4. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem, stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o pomocy społecznej.