Czarna Woda, dnia 2 grudnia 2016 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 3/2016**

W związku z realizacją projektu pn.: **,,Dobra edukacja”** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Burmistrz Gminy Czarna Woda zaprasza do złożenia oferty na:

**,,Realizację zadania nr 1 w projekcie ,,Dobra edukacja” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.”**

(Wspólny Słownik Zamówień: 80.40.00.00-8, 73.22.00.00-0)

**I. Dane Zamawiającego.**

Gmina Czarna Woda

ul. Mickiewicza 7, 83-262 Czarna Woda

Tel. 58 587 88 50

Fax: 58 587 88 01

Adres strony internetowej: http://www.czarna-woda.pl/

e-mail: urzad@czarna-woda.pl

Czas pracy Urzędu: poniedziałek w godz. 8 00 – 16 00

wt. - pt. w godz. 7 15 – 15 15

**II. Opis przedmiotu zamówienia.**

**1.** Szkolenie z zakresu stosowania nowoczesnych metod edukacyjnych i TIK na lekcjach przedmiotowych dla 26 nauczycieli. W efekcie realizacji szkolenia przewiduje się, że nauczyciele nabędą wiedzę i umiejętności stosowania nowoczesnych metod edukacyjnych i TIK na lekcjach, w celu indywidualizacji nauczania.

Program musi realizować powyższe treści tak, aby nauczyciele uczestniczący w programie:

-podnieśli wiedzę i umiejętności w zakresie nowoczesnych metod nauczania (w tym techniki czytania, notowania, zapamiętywania informacji, itp.)

-stosowali wiedzę z zakresu psychologii uczenia (prawidłowe rozpoznanie potrzeb i możliwości uczniów;

-podnieśli umiejętności pracy z klasami mieszanymi (uczniowie bardzo słabi i bardzo zdolni);

-podnieśli wiedzę i umiejętności w zakresie kompetencji cyfrowych tj. korzystania z TIK do prowadzenia lekcji przedmiotowych;

-praktycznie i teoretycznie przygotowani zostali do prowadzenia zajęć programów realizujących nowoczesne metody edukacyjne, z uczniami w wieku 7-16 lat poprzez uzyskanie przez nich certyfikatu trenera nowoczesnych metod edukacyjnych.

Liczba godzin szkolenia w ramach projektu wyniesie 300 godzin zegarowych.

Szkolenie zakończone egzaminem praktycznym i teoretycznym.

**Miejsce realizacji szkolenia**: Zespół Szkół Publicznych w Czarnej Wodzie

**2.** Dostawa 26 zestawów materiałów dla 26 nauczycieli uczestniczących w projekcie „Dobra Edukacja” realizowanego w Zespole Szkół Publicznych w Czarnej Wodzie, niezbędnych do realizacji szkolenia i uzyskania założonych efektów kształcenia oraz celów i wskaźników projektu. Materiały muszą być komplementarne ze złożonym programem szkolenia opisanym w punkcie 1.

Każdy zestaw materiałów dla nauczycieli musi zawierać co najmniej:

a) podręcznik do kursu,   
b) podręcznik trenera,   
c) materiały metodyczne,   
d) testy,   
e) formularze ćwiczeń,  
f) kolorowy segregator,   
g) zestaw 10 kości do poszerzenia pola widzenia,   
h) komplet 5 wskaźników do treningu czytania,   
i) zestaw kółeczek do synchronizacji półkul mózgowych,   
j) komplet 3 piłeczek do żonglowania

W przypadku jeśli Wykonawca składa ofertę na podręczniki obejmujące programy równoważne, zobowiązany jest przedstawić pisemnie opis, potwierdzający jednolity program nauczania każdego z nich, realizowany w oparciu o oferowane materiały dydaktyczne. Prezentowany program nauczania może być wzbogacony innymi metodami dydaktycznymi stosowanymi w pedagogice dostosowany do dzieci szkół podstawowych i gimnazjalnych, ale jego podstawa musi być zgodna z wymogami projektu i zawierać wszystkie niezbędne elementy. Dostarczone materiały powinny być nowe i wykonane w ramach bezpiecznej technologii.

**3.** Wsparcie metodyczne i technologiczne nad prawidłowością wdrażanych metod i technik oraz prowadzonych zajęć w ramach projektu „Dobra Edukacja” realizowanego w Zespole Szkół Publicznych w Czarnej Wodzie.

1) Wsparcie obejmuje profesjonalny nadzór nad merytoryczną realizacją zadań projektowych, obserwacje zajęć i lekcji oraz spotkania wspierające dla nauczycieli z wiedzą teoretyczną, pomoc we wdrażaniu nowych technik i technologii w praktyce bieżące rozwiązywanie problemów związanych z wykorzystywaniem poznanych technik, metod i sprzętu do realizacji zadań projektowych oraz do realizacji własnych lekcji przedmiotowych.

2) Liczba godzin wsparcia metodycznego i technologicznego w ramach projektu wyniesie 828 godzin i musi zawierać:

156 h obserwacji (min. 1 x semestr)

48 h konsultacji grupowych (min 1 x miesiąc)

624 h konsultacji indywidualnych( min 1,5 h / nauczyciel x miesiąc)

**4.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**5.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**6.** Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**III. Warunki udziału w postępowaniu.**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

1. Dysponuje minimum 2 trenerami nowoczesnych technik edukacyjnych posiadającymi wykształcenie wyższe na kierunku: filologicznym, pedagogicznym, lub psychologicznym, legitymujący się certyfikatem trenera nowoczesnych technik edukacyjnych oraz certyfikatem metodycznym**.** Osoby te powinny mieć minimum 5-letnie doświadczenie w szkoleniu kadry pedagogicznej placówek oświatowych.

2. Wykonywał usługi polegające na przeprowadzeniu szkoleń i wsparcia metodycznego dla nauczycieli z zakresu metodyki kształcenia i nowoczesnych technik edukacyjnych w ramach programów unijnych (np. Program Operacyjny Kapitał Ludzki) w wymiarze minimum 400 godzin każde, o wartości co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) każde, w ciągu ostatnich 3 lat. Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże iż wykonał 2 w/w usługi (umowy, w tym każda na rzecz innego podmiotu)

**IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Termin realizacji usługi szkoleniowej – od daty podpisania umowy do 20.01.2017 r.

2. Termin realizacji dostawy materiałów szkoleniowych – w ciągu 1 tygodnia od daty podpisania umowy.

3. Termin realizacji usługi wsparcia metodyczno-technologicznego nauczycieli – od daty zakończenia szkolenia do 30.06.2018 r.

**V. Opis przygotowania oferty.**

1. Oferta musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

2. Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej następującymi napisami:

*Oferta na* ***„Realizację zadania nr 1 w projekcie ,,Dobra edukacja” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.”***

***Nie otwierać przed: 12 grudnia 2016 r. godz. 1105***

3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

1) wypełniony formularz oferty - wzór załącznik nr 1 do zapytania,

2) wykaz osób - wzór załącznik nr 2 do zapytania,

3) wykaz wykonanych usług szkoleniowych – wzór załącznik nr 3

4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.

5) kopia zaświadczenia o wpisie do rejestru placówek edukacyjnych prowadzonego przez Prezydenta/Burmistrza Miasta, Wójta Gminy,

6) zaparafowany wzór umowy - załącznik nr 4,

7) oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym – wzór załącznik nr 5.

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**VI. Miejsce i termin składania/otwarcia ofert.**

**1. Ofertę należy złożyć (osobiście lub listownie) w Urzędzie Miejskim w Czarnej Wodzie pokój nr 19, w terminie do 12 grudnia 2016 r. do godziny 1100.**

**2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12 grudnia 2016 r. o godz. 1105**

3. Oferenci zostaną pisemnie zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty.

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

**VII. Kryterium oceny ofert.**

Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

**LP= A+ B+C**, gdzie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryterium | | Waga |
| A | **cena** | 40% |
| B | **kwalifikacje kadry dydaktycznej** | 30% |
| C | **doświadczenie** | 30% |

**A. waga kryterium: 40%.**

Najwyższą liczbę punktów – (A=40 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę za wykonanie niniejszego zamówienia, a każda następna według poniższego wzoru:

**Najniższa całkowita cena ofertowa spośród złożonych ofert**

**A = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** x 100 pkt x 40%

**Cena ofertowa badanej oferty**

**B. Kryterium kwalifikacje kadry dydaktycznej**:

Ocenieni będą poszczególni wykładowcy przedstawieni w ofercie poprzez zsumowanie punktów. Suma punktów uzyskanych przez poszczególnych wykładowców zostanie podzielona przez sumę punktów najkorzystniejszej oferty w tym kryterium.

B- Za najkorzystniejszą w tym kryterium zostanie uznana oferta, której suma punktów przyznanych każdemu wykładowcy będzie najwyższa i otrzyma 100 pkt.

B= 100 pkt x waga kryterium 30% = 30 pkt, a każda następna według poniższego wzoru:

**liczba punktów badanej oferty**

**B =** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt x 30%

**liczba punktów najkorzystniejszej oferty**

Wykształcenie kadry dydaktycznej:

|  |  |
| --- | --- |
| Wykształcenie wyższe z tytułem doktora lub profesora, posiadający uprawnienia trenerskie w zakresie nowoczesnych technik nauczania. | 25 pkt |
| Wykształcenie wyższe magisterskie posiadający uprawnienia trenerskie w zakresie nowoczesnych technik nauczania. | 10 pkt |

**C. Doświadczenie wykonawcy**

Ocena będzie dokonana w następujący sposób:

C- Za najkorzystniejszą, w tym kryterium zostanie uznana oferta Wykonawcy, który posiada doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń i wsparcia metodycznego dla nauczycieli z zakresu metodyki kształcenia i nowoczesnych technik edukacyjnych w ramach programów unijnych (np. Program Operacyjny Kapitał Ludzki) obejmujących minimum 400 godzin, na kwotę co najmniej 70.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) w ciągu ostatnich 3 lat. – 20 pkt za każdą usługę (umowę).

Po przyznaniu punktów cząstkowych zostaną one zsumowane i podstawione do wzoru:

**liczba punktów badanej oferty**

**C =** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 100 pkt x 30%

**liczba punktów najkorzystniejszej oferty**

**VIII. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami.**

Anna Wegner tel. 58 587 88 55 w. 38, e-mail: szkola@czarna-woda.pl

**IX. Postanowienia ogólne.**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli Wykonawca powiązany jest osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji w spółkach kapitałowych,

3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Z A T W I E R D Z A M:

...................................................................

(data, podpis)

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego Nr 3/2016**

...................................................

(nazwa i siedziba oferenta)

# OFERTA

1. W nawiązaniu do zapytania ofertowego dotyczącego realizacji zadania pn. **„Realizację zadania nr 1 w projekcie ,,Dobra edukacja” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.”**

**Cena łączna naszej oferty wynosi:**

Cena netto:

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

Podatek VAT:

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

Cena brutto:

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

*w tym:*

***1) przeprowadzenie szkolenia nauczycieli:***

*Cena netto:*

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

*Podatek VAT:*

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

*Cena brutto:*

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

***2) dostawa materiałów szkoleniowych:***

*Cena netto:*

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

*Podatek VAT:*

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

*Cena brutto:*

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

***3) świadczenie wsparcia merytorycznego nauczycieli:***

*Cena netto:*

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

*Podatek VAT:*

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

*Cena brutto:*

*.......................... PLN (słownie: ...................................................................................)*

2. Oświadczamy, że:

1) cena ofertowa zawiera wszystkie koszty obejmujące wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym,

2) przedmiot zamówienia wykonamy w terminach określonych w zapytaniu ofertowym.

3) zamówienie wykonamy samodzielnie\*,

4) realizując zamówienie będę korzystał z następujących podwykonawców\*\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podwykonawcy | Adres siedziby | NIP lub REGON | Część (zakres) zamówienia, którą powierzę do realizacji podwykonawcy |
| 1 |  |  |  |  |
| (…) |  |  |  |  |

\*\*Jeżeli wykonawca nie zamierza powierzać wykonania części zamówienia podwykonawcom, wówczas nie wypełnia tabeli. Jeśli wykonawca nie wypełni tabeli, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawców.

5) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego Nr 3/2016 z dnia ……….. w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

……………........................................................

(pieczęć i podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego Nr 3/2016**

...................................................

(nazwa i siedziba oferenta)

**WYKAZ OSÓB**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | Imię nazwisko proponowanego trenera | Poziom wykształcenia i kierunek wykształcenia – studiów lub studiów podyplomowych trenera | Czy osoba posiada uprawnienia trenerskie w zakresie nowoczesnych technik nauczania?  Wpisać TAK lub NIE | Czy osoba posiada uprawnienia metodyka w zakresie nowoczesnych technik nauczania?  Wpisać TAK lub NIE | Wpisać dysponuję lub będę dysponował i na jakiej podstawie. |
|  |  |  |  |  |  |

UWAGA: Jeżeli inny podmiot udostępni Wykonawcy na czas realizacji zamówienia swój potencjał kadrowy, wówczas należy przedstawić w tym celu zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca nie zakreśli żadnej z opcji, tj. dysponuję/będę dysponował, ani nie przedstawi zobowiązania podmiotu trzeciego, zamawiający przyjmie, że wykonawca osobą (personelem) dysponuje.

……………........................................................

(pieczęć i podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego Nr 3/2016**

...................................................

(nazwa i siedziba oferenta) **WYKAZ WYKONANYCH USŁUG SZKOLENIOWYCH**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przeprowadzonego należycie szkolenia | Wpisać w rubrykę tematykę zasadniczą każdego przeprowadzonego szkolenia i wsparcia dla nauczycieli  – muszą być to szkolenia i wsparcie metodyczne o tematyce dotyczącej kształcenia i nowoczesnych technik nauczania | Wpisać w rubrykę wartość brutto każdego szkolenia/wsparcia  - każde z tych szkoleń musi mieć wartość brutto co najmniej  70 000 PLN | Wpisać liczbę godzin, każdego szkolenia /wsparcia  - każde z tych szkoleń/wsparcia musiało obejmować co najmniej 400 godzin | Wpisać datę przeprowadzonego szkolenia  od …. do …..  UWAGA: w okresie ostatnich **trzech** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym krótszym okresie | Wpisać podmiot, na rzecz którego zrealizowano szkolenie |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Uwaga:** do każdego wykonanego szkolenia ujętego w wykazie, należy załączyć dokument potwierdzający, że te usługa (szkolenie) została wykonana należycie (np. referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty **potwierdzające należyte wykonanie**

……………........................................................

(pieczęć i podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego Nr 3/2016**

**UMOWA nr ……………….**

zawarta w dniu **……………..** w **…………………** pomiędzy:

**1) Gminą Czarna Woda** 83-262 Czarna Woda, ul. Mickiewicza 7

reprezentowaną przez

Arkadiusza Glinieckiego – Burmistrza Czarnej Wody

podatnikiem podatku VAT – NIP 592-10-02-479

zwaną w dalszej części umowy ,,Zamawiającym”,

a

**2)** ……………………..………………......... z siedzibą: ………...…………………………………….., zwaną/ym w dalszej części umowy ,, Wykonawcą”, reprezentowaną/ym przez:

………………………………………………………………………………………………….,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku dokonanego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **,,Realizacja zadania nr 1 w projekcie ,,Dobra Edukacja” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.”**

2. Przedmiotem umowy jest :

**1) s**zkolenie z zakresu stosowania nowoczesnych metod edukacyjnych i TIK na lekcjach przedmiotowych dla 26 nauczycieli. W efekcie realizacji szkolenia przewiduje się, że nauczyciele nabędą wiedzę i umiejętności stosowania nowoczesnych metod edukacyjnych i TIK na lekcjach, w celu indywidualizacji nauczania.

Program musi realizować powyższe treści tak, aby nauczyciele uczestniczący w programie:

-podnieśli wiedzę i umiejętności w zakresie nowoczesnych metod nauczania (w tym techniki czytania, notowania, zapamiętywania informacji, itp.)

-stosowali wiedzę z zakresu psychologii uczenia (prawidłowe rozpoznanie potrzeb i możliwości uczniów;

-podnieśli umiejętności pracy z klasami mieszanymi (uczniowie bardzo słabi i bardzo zdolni);

-podnieśli wiedzę i umiejętności w zakresie kompetencji cyfrowych tj. korzystania z TIK do prowadzenia lekcji przedmiotowych;

-praktycznie i teoretycznie przygotowani zostali do prowadzenia zajęć programów realizujących nowoczesne metody edukacyjne, z uczniami w wieku 7-16 lat poprzez uzyskanie przez nich certyfikatu trenera nowoczesnych metod edukacyjnych.

Szkolenie zakończone egzaminem praktycznym i teoretycznym.

Liczba godzin szkolenia w ramach projektu wyniesie 300 godzin zegarowych.

**Miejsce realizacji szkolenia**: Zespół Szkół w Czarnej Wodzie

**2)** dostawa 26 zestawów materiałów dla 26 nauczycieli uczestniczących w projekcie „Dobra Edukacja” realizowanego w Zespole Szkół w Czarnej Wodzie, niezbędnych do realizacji szkolenia i uzyskania założonych efektów kształcenia oraz celów i wskaźników projektu. Materiały muszą być komplementarne ze złożonym programem szkolenia opisanym w punkcie 1.

Każdy zestaw materiałów dla nauczycieli musi zawierać co najmniej:

a) podręcznik do kursu,   
b) podręcznik trenera,   
c) materiały metodyczne,   
d) testy,   
e) formularze ćwiczeń,  
f) kolorowy segregator,   
g) zestaw 10 kości do poszerzenia pola widzenia,   
h) komplet 5 wskaźników do treningu czytania,   
i) zestaw kółeczek do synchronizacji półkul mózgowych,   
j) komplet 3 piłeczek do żonglowania

3) wsparcie metodyczne i technologiczne nad prawidłowością wdrażanych metod i technik oraz prowadzonych zajęć w ramach projektu „Dobra Edukacja” realizowanego w Zespole Szkół w Czarnej Wodzie.

a) wsparcie obejmuje profesjonalny nadzór nad merytoryczną realizacją zadań projektowych, obserwacje zajęć i lekcji oraz spotkania wspierające dla nauczycieli z wiedzą teoretyczną, pomoc we wdrażaniu nowych technik i technologii w praktyce bieżące rozwiązywanie problemów związanych z wykorzystywaniem poznanych technik, metod i sprzętu do realizacji zadań projektowych oraz do realizacji własnych lekcji przedmiotowych.

b) liczba godzin wsparcia metodycznego i technologicznego w ramach projektu wyniesie 828 godzin i musi zawierać:

156 h obserwacji (min. 1 x semestr)

48 h konsultacji grupowych (min 1 x miesiąc)

624 h konsultacji indywidualnych( min 1,5 h / nauczyciel x miesiąc)

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa zaproszenie do składania ofert będące załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 2

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Termin realizacji usługi szkoleniowej – od daty podpisania umowy do 20.01.2017 r.

2. Termin realizacji dostawy materiałów szkoleniowych - w ciągu 1 tygodnia od daty podpisania umowy.

3. Termin realizacji usługi wsparcia merytorycznego nauczycieli – od daty zakończenia szkolenia do 30.06.2018 r.

§ 3

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą jest ………………………………….

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości **………………….** brutto (słownie: **……………………………………………...**)

2.Wypłata należności określonej w ust.1 nastąpi w ratach, zgodnie z harmonogramem płatności:

1) wypłata za realizację usługi szkoleniowej w terminie 14 dni po zakończeniu szkolenia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę,

2) wypłata za dostawę materiałów szkoleniowych w terminie 14 dni po dostawie na wskazany w umowie adres, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę,

3) wypłata za realizację usługi wsparcia merytorycznego nauczycieli płatna w miesięcznych ratach na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę faktury do 10 dnia miesiąca następnego po miesiącu, w którym usługi były świadczone, z zastrzeżeniem § 2 pkt 3, z wyłączeniem miesięcy lipca i sierpnia 2017 r. (tj. przerwy wakacyjnej).

W przypadku, gdy termin ten przypada na dzień wolny od pracy, za dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień roboczy.

3. Realizowanie należności Zamawiający dokonywał będzie w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

4. Strony postanawiają, że warunkiem wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy jest przedstawienie przez niego pisemnego zaświadczenia podwykonawców o uregulowaniu wszelkich zobowiązań, wynikających ze zlecenia podwykonawstwa usług objętych niniejszą umową.

5. W przypadku nieprzedstawienia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 4 po zakończeniu czynności przez podwykonawców, Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 do chwili przedstawienia zaświadczenia podwykonawców o uregulowaniu wszelkich zobowiązań, wynikających ze zlecenia podwykonawstwa usług objętych niniejsza umową.

6. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się przenieść na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w trakcie realizacji umowy.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do miejsca realizacji przedmiotu umowy obowiązujące logotypy zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, oraz zobowiązuje się podczas realizacji Projektu przestrzegać określonych w nich reguł informowania o Projekcie.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych w tym do umożliwienia kontroli przez Zamawiającego przestrzegania tych zasad.

2. Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, związanych z realizacją przedmiotu umowy na podstawie odrębnej umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na pisemne wezwanie zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Projektu, w terminie określonym w wezwaniu.

§ 9

1. Strony ustalają, że odstąpienie od umowy, z przyczyn leżących po stronie odstępującego od umowy, upoważnia drugą stronę do żądania kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za faktycznie niezrealizowaną usługę lub dostawę.

2. Zamawiającymoże rozwiązać umowę gdy:

1) Wykonawcaz własnej winy przerwał realizację usługi i nie realizuje jej przez okres 14 dni, pomimo dodatkowego wezwania na piśmie przez Zamawiającego,

2) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie ze złożoną ofertą,

3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób nienależyty.

Przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 10

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które pozostają w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie przedmiotu umowy przez podwykonawców.

§ 11

1. Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów wykonawcy związanych z realizacją Projektu.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny.

§ 14

W przypadku braku możliwości spór rozstrzygnie Sąd Powszechny, właściwy ze względu na miejsce wykonania przedmiotu umowy.

§ 15

Umowę sporządzono w ………. jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, ………… dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**  **WYKONAWCA**

**Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego Nr 3/2016**

**Dotyczy: zapytania ofertowego na Realizację zadania nr 1 w projekcie ,,Dobra edukacja” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.”**

**Oświadczenie**

**o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym**

………………………………………..

miejscowość, data

………………………………….

dane Wykonawcy

Ja niżej podpisany oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

* uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
* pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

…………………………………

podpis Wykonawcy