

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

“Udzielenie Gminie Miejskiej Czarna Woda kredytu długoterminowego w 2013 roku w wysokości 1.188.360 zł”

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, tj. w trybie przetargu nieograniczonego na mocy art. 10 ust. 1 ustawy oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Zatwierdził: Arkadiusz Gliniecki – Burmistrz Miasta Czarna Woda,
Czarna Woda 12.04.2013r.

CZARNA WODA
kwiecień 2013

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Miejska Czarna Woda, ul. Mickiewicza 7, 83 – 262 Czarna Woda, województwo pomorskie, tel. (58) 587-8850, fax (58) 587-8801.

Dni i godziny pracy zamawiającego: poniedziałek od 8:00 – 16:00, od wtorku do piątku w godz.: 7:15 – 15:15.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Udzielenie Gminie Miejskiej Czarna Woda kredytu długoterminowego w 2013 roku w wysokości 1.188.360 zł”, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Oznaczenie postępowania: **ZP.PN.271.1.2013**

SIWZ składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich towarzyszących jej załączników, łącznie z istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 września 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm), zwanej dalej „ustawą” oraz akty wykonawcze dla niej, a w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) oraz ustawy towarzyszące:

- Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1376 z późn. zm.),

- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn.zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „Udzielenie Gminie Miejskiej Czarna Woda kredytu długoterminowego w 2013 roku w wysokości 1.188.360 zł” - na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i finansowanie planowanego deficytu budżetu na 2013r. I zostanie spłacony w latach 2014-2019 ze środków budżetu gminy, zgodnie z Uchwałą Nr XXI/140/13 Rady Miejskiej w Czarnej Wodzie z dnia 28 stycznia 2013r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2013 roku.

Oznaczenie przedmiotu zgodnie z Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

CPV 66.11.30.00-5 (3) Usługi udzielania kredytu.

1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu w kwocie 1.188.360 zł (słownie zł: jeden milion sto osiemdziesiąt osiem tysięcy trzysta sześćdziesiąt) na warunkach określonych w umowie kredytowej.

2) Zamawiający przeznaczy środki z kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów - zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.)

3) Kredyt udzielony zostanie na okres od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2018 roku.

4) Wykonawca otworzy rachunek kredytowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy i prowadzić go będzie nieodpłatnie w trakcie realizacji niniejszej umowy kredytowej.

5) Wykonawca dokona uruchomienia kredytu zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego.

6) Wykonawca uruchomi środki kredytu bez składania odrębnego wniosku kredytowego podlegającego rozpatrzeniu.

7) Termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 31.12.2013 r.

8) Wykorzystanie kredytu następować będzie w walucie polskiej.

9) Kwota wykorzystanego kredytu oprocentowana będzie w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa będzie równa wysokości stawki bazowej powiększonej o stałą marżę Wykonawcy, ustalonej na podstawie złożonej oferty.

10) Zobowiązania Zamawiającego z tytułu odsetek od kredytu regulowane będą w miesięcznych okresach obrachunkowych, jako suma zmiennej stawki bazowej WIBOR dla

złotowych depozytów 1 – miesięcznych na rynku międzybankowym, z ostatniego notowania w miesiącu poprzedzającym miesiąc, za który naliczane będą odsetki, powiększonej o stałą marżę Wykonawcy ustaloną na podstawie złożonej oferty.

11) Odsetki naliczane będą na bazie rzeczywistej ilości dni w roku.

12) O wysokości stawki bazowej (WIBOR 1M) stanowiącej podstawę obliczenia oprocentowania kredytu w danym miesiącu oraz o kwocie naliczonych odsetek za dany miesiąc, Zamawiający będzie powiadamiany pisemnie przez Wykonawcę w terminie do 25 dnia tego miesiąca.

13) Marża Wykonawcy jest stała w umownym okresie kredytowania.

14) Odsetki od wykorzystanego kredytu (od kwoty pozostałej do spłacenia) będą naliczane w miesięcznych okresach obrachunkowych, zgodnie z faktyczną liczbą dni miesiąca kalendarzowego, przy czym:

a) pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty kredytu i kończy się ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego;

b) ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu;

15) W momencie uruchomienia kredytu Wykonawca pobierze prowizję w wysokości ... p.p. (wysokość zadeklarowana w ofercie) kwoty 1.188.360 zł, nie wyższej jednak niż 2.500 zł.

16) Pobrana prowizja nie podlega zwrotowi.

17) Zamawiający może dokonać zmiany terminu spłaty kredytu (wcześniejsza spłata raty kredytu lub późniejsza spłata raty kredytu) bez ponoszenia dodatkowych kosztów – z tytułu prowizji, opłat - na podstawie pisemnego powiadomienia Wykonawcy najpóźniej na 30 dni przed zamierzonym terminem spłaty, przy czym wydłużenie okresu kredytowania poza termin umowy – 31 grudnia 2018 r. może nastąpić po wyrażeniu zgody przez każdą ze stron (patrz pkt.23 SIWZ). Zmiana spłaty rat kapitałowych nie spowoduje przekroczenia ustawowych wskaźników i obsługi zadłużenia zgodnie z obowiązującymi w okresie kredytowania przepisami ustawy o finansach publicznych.

18) W przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części kredytu lub wydłużenia terminu spłaty części kredytu strony ustalą nowy harmonogram spłaty kredytu w formie aneksu do umowy.

19) Wcześniejsza spłata całości lub części kredytu nie oznacza jego wypowiedzenia.

20) Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania i pobierania jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji, za wyjątkiem opłat i prowizji, które będą ustalone w umowie.

21) Kredyt zostanie spłacony do 31 grudnia 2018 roku.

22) Spłata kredytu nastąpi zgodnie z harmonogramem.

a) HARMONOGRAM SPŁAT KREDYTU

Data	Saldo kredytu na koniec roku	Rata spłaty w zł
1	2	3
	1.188.360	X
30.04.2013		0,00
31.05.2013		0,00
30.06.2013		0,00
31.07.2013		0,00
31.08.2013		0,00
30.09.2013		0,00
31.10.2013		0,00
30.11.2013		0,00
31.12.2013		0,00
	1.188.360	X
31.01.2014		0,00
28.02.2014		0,00
31.03.2014		0,00

30.04.2014		0,00
31.05.2014		0,00
30.06.2014		0,00
31.07.2014		0,00
31.08.2014		0,00
30.09.2014		0,00
31.10.2014		0,00
30.11.2014		0,00
31.12.2014		0,00
	1.188.360	
31.01.2015		25 000,00
28.02.2015		25 000,00
31.03.2015		25 000,00
30.04.2015		25 000,00
31.05.2015		25 000,00
30.06.2015		25 000,00
31.07.2015		25 000,00
31.08.2015		25 000,00
30.09.2015		25 000,00
31.10.2015		25 000,00
30.11.2015		25 000,00
31.12.2015		25 000,00
	888.360	
31.01.2016		25 000,00
28.02.2016		25 000,00
31.03.2016		25 000,00
30.04.2016		25 000,00
31.05.2016		25 000,00
30.06.2016		25 000,00
31.07.2016		25 000,00
31.08.2016		25 000,00
30.09.2016		25 000,00
31.10.2016		25 000,00
30.11.2016		25 000,00
31.12.2016		25 000,00
	588.360	
31.01.2017		25 000,00
28.02.2017		25 000,00
31.03.2017		25 000,00
30.04.2017		25 000,00
31.05.2017		25 000,00
30.06.2017		25 000,00
31.07.2017		25 000,00
31.08.2017		25 000,00
30.09.2017		25 000,00
31.10.2017		25 000,00
30.11.2017		25 000,00
31.12.2017		25 000,00
	288.360	
31.01.2018		25 000,00
28.02.2018		25 000,00
31.03.2018		25 000,00
30.04.2018		25 000,00
31.05.2018		25 000,00
30.06.2018		25 000,00
31.07.2018		25 000,00
31.08.2018		25 000,00
30.09.2018		25 000,00

31.10.2018		25 000,00
30.11.2018		25 000,00
31.12.2018		13.360,00
	0	
	RAZEM	0,00

1) jeżeli data spłaty kredytu lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w dniu roboczym poprzedzającym termin określony w umowie kredytu.

2) spłata kredytu będzie zabezpieczona w następujący sposób:

- weksel własny in blanco z wystawienia Zamawiającego wraz z deklaracją wekslową.

Deklaracja wekslowa jak i umowa kredytowa kontrasygnowane będą przez skarbnika gminy.

b) Wymagania dotyczące kredytu:

Termin postawienia do dyspozycji środków finansowych:

przelew na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Skórczu o numerze

92 8342 0009 4003 2001 2000 0001

na podstawie złożonego wniosku przez Zamawiającego.

c) Wykonawca w swojej ofercie zobowiązany jest podać:

1) marżę ryzyka, która doliczona będzie do stawki WIBOR 1M z ostatniego notowania w miesiącu poprzedzającym miesiąc, za który naliczane będą odsetki,

2) jednorazową prowizję bankową nie wyższą niż 2.500 zł,

3) inne koszty związane z uruchomieniem i obsługą kredytu.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia zamówienia podwykonawcom.

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2018 r.**

9. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1376 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

4) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24b ust. 3 ustawy Pzp **należy do oferty załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.**

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta

wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający wezwie wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

10. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawców. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5) zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1376 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

6) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- w pkt 11.2, 11.3, 11.4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt-cie 11.6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: (np. konsorcjum lub spółka cywilna)

- Dokumenty wymienione w pkt. 11.1-11.6, muszą być złożone odrębnie dla każdego z Wykonawców
- Oświadczenie wymienione w pkt. 11.1, Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców odrębnie)

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1) Oświadczenia, wnioski, informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytanie na piśmie pod adres Urząd Miejski w Czarnej Wodzie, 83-262 Czarna Woda ul. Mickiewicza 7. Zapytania mogą być składane faksem pod nr 58/587 8801.

2) Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3) W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika Stron.

4) Nie udziela się informacji ustnych i telefonicznych, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

5) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Barbara Kropidłowska – tel .

14. Wymagania dotyczące wadium:

Zmawiający nie żąda wniesienia wadium.

15. Termin związania ofertą – 30 dni.

16. Opis sposobu przygotowania oferty.

1) oferta powinna być zgodna z postanowieniami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

2) oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego (uprawnionych) do składania oświadczeń woli przedstawiciela wykonawcy;

3) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;

4) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonywania czynności;

5) dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy lub notariusza. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

6) zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń;

7) wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę;

8) zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego;

9) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać kolejno:

- formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ;

- dokumenty potwierdzające spełnienie warunków i oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 i Nr 3 do specyfikacji;

- istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy - parafowany – zał. Nr 4 do SIWZ,

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – załącznik Nr 5.

10) Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.

11) oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

12) zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

13) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

14) postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):

a) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi (w tym ustawy o opłacie skarbowej wraz z przepisami Wykonawczymi), podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być

dołączone do oferty;

b) w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi ona być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa;

c) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika;

d) oferta winna zawierać wymagane dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ, złożone odpowiednio przez każdego partnera oddzielnie lub wspólnie (zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ);

15) informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – sekretariat, w terminie do dnia **22.04.2013r. do godz. 11.00**. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu, w siedzibie Zamawiającego **godz. 11:15**.

Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie, na której **należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz zaadresować i oznaczyć:**

„Oferta – Udzielenie Gminie Miejskiej Czarna Woda kredytu długoterminowego w 2013 roku w wysokości 1.188.360 zł”

„Nie otwierać przed 22.04.2013 r. godz. 11.15”

18. Informacje o trybie otwarcia ofert i oceny ofert:

a) otwarcie ofert jest jawne;

b) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia;

c) podczas otwierania ofert Zamawiający podaje nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny;

d) w przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy.

e) w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;

f) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

g) Zamawiający przyznaje zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.

h) o wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o wykonanie zamówienia, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.

i) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 ustawy.

19. Opis sposobu obliczenia ceny przez Wykonawcę:

- a) rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
- b) cena oferty podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.
- c) cena (koszt kredytu) podana przez Wykonawcę obliczona wg niżej podanych zasad musi zawierać prognozowaną kwotę odsetek oraz prowizję i inne koszty związane z obsługą kredytu.
- d) wysokość marży, prowizji i innych kosztów związanych z uruchomieniem kredytu określone przez Wykonawcę (o których mowa w pkt. 3 c), zostaną ustalone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- e) do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu przyjmuje się **koszt obliczony dla 1 roku umowy kredytowej**, przy przyjęciu następujących wielkości:
Cenę oferty oblicza się wg wzoru

$$C = K \times (W+M) + (P + I)/5 \text{ lat}$$

Gdzie poszczególne symbole oznaczają:

- K – wysokość kredytu przyjmuje się niezmienną kwotę w ciągu całego roku
(K = 1.188.360 zł)
- W – WIBOR 1 M (dla potrzeb niniejszej oferty przyjmuje się W = 4%)
- M – stała marża wykonawcy wyrażona w %
- P - prowizja w zł (.. % x 1.188.360 zł) nie wyższa niż 2.500zł
- I – pozostałe koszty w zł.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Cena – 100%, przy czym oferta z najniższą ceną (C) otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty punktowane będą wg wzoru:

(Oferta z najniższą ceną x 100): oferta badana = ilość punktów.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- a) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy o realizację zamówienia na warunkach określonych w załączniku nr 4 do SIWZ.
- b) Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy znajdując się w załączniku Nr 4 do SIWZ.

23. Zmiana umowy.

Zmiana postanowień zawartej umowy w zakresie wydłużenia okresu kredytowania poza termin spłaty kredytu, może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w przypadku, gdy:

- sytuacja finansowa gminy uległaby pogorszeniu, w wyniku czego wskaźnik spłaty zadłużenia przekroczyłby limity określone w ustawie o finansach publicznych.

Kredytobiorca może dokonać zmiany terminu spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów na podstawie pisemnego powiadomienia Banku najpóźniej na 30 dni przed zamierzonym terminem spłaty.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, którym interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

25. Celem zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego do specyfikacji dołącza się następujące dokumenty, dostępne na stronie internetowej urzędu:

- sprawozdanie: Rb-27S, Rb-28S, Rb-NDS, Rb-N i Rb-Z za 2008 r.,
- sprawozdanie: Rb-28S, Rb-27S, Rb-NDS, Rb-N i Rb-Z za 2009 r.,
- sprawozdanie: Rb-28S, Rb-27S, Rb-NDS, Rb-N i Rb-Z za 2010 r.,
- sprawozdanie Rb-28S, Rb-27S, Rb-NDS, Rb-N i Rb-Z za 2011 r.,
- sprawozdanie: Rb-28S, Rb-27S, Rb-NDS, Rb-N i Rb-Z za 2012 r.,
- uchwała RIO w Gdańsku o możliwości sfinansowania planowanego deficytu określonego w uchwale budżetowej Rady Miejskiej w Czarnej Wodzie na 2013r., prawidłowościach planowanej kwoty długu Gminy Miejskiej Czarna Woda na lata : 2013-2019 wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań
- budżet Gminy Czarna Woda na 2013 rok dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czarnej Wodzie: www.czarna-woda.pl,
- uchwałę RIO w Gdańsku o posiadaniu przez Gminę Czarna Woda możliwości spłaty kredytu w wysokości 1.188.360 zł,
- uchwałę RIO w Gdańsku o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Czarna Woda za 2011 rok,
- uchwałę RIO w Gdańsku o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Czarna Woda za 2012 rok,
- uchwałę Rady Miejskiej w Czarnej Wodzie w sprawie zaciągnięcia kredytu na kwotę 1.188.360 zł,
- stan kredytów i pożyczek Gminy Czarna Woda na dzień 31.03.2013 r.,
- informacja o sytuacji finansowej Gminy, stanowiąca podstawę wydania opinii przez RIO o możliwości spłaty kredytu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - zał. Nr 1
2. Oświadczenie z art. 22 ust 1 ustawy – zał. Nr 2
3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 – zał. Nr 3
4. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy załącznik Nr 4 do SIWZ
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej załącznik Nr 5.

Załącznik Nr 1 Formularz Oferty

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)
NIP.....
REGON.....
Tel.....
FAX.....

O F E R T A

Do Burmistrza Miasta Czarna Woda

Odpowiadając na ogłoszenie w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn „Udzielenie Gminie Miejskiej Czarna Woda kredytu długoterminowego w 2013 roku w wysokości 1.188.360 zł”

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Cena oferty na usługę wymienioną w punkcie 3 SIWZ wynosi:
..... zł (słownie złotych:),
 - marża banku wynosi p.p.,
 - jednorazowa prowizja bankowa wynosi zł (słowniezł),
 - inne koszty zł.
3. Zobowiązujemy się do wykonywania zamówienia w terminie do dnia
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:.....
.....
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach określonych w projekcie umowy, zgodnie z niniejszą ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Miejsce i data

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 2

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczamy co następuje:

Spełniamy warunki udziału w postępowanie określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.).

.....
Miejsce i data

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 3

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Oświadczamy co następuje:

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.).

.....
Miejsce i data

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 4. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Zawarta w dniu w

pomiędzy Bankiemz siedzibą w , reprezentowaną przez:

- 1.
- 2.

zwanym dalej „**Bankiem**”,

a **Gminą Miejską Czarna Woda** z siedzibą przy ul. Mickiewicza 7, 83-262 Czarna Woda, NIP 592-10-02-479, REGON 191675617 reprezentowaną przez:

Arkadiusza Glinieckiego – Burmistrza Miasta

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta – Barbary Kropidłowskiej**

zwanym dalej „**Kredytobiorcą**”.

§ 1

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Znak ZP.PN.271.1.2013, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), Bank udziela Kredytobiorcy kredytu w kwocie 1.188.360 PLN (słownie: jeden milion sto osiemdziesiąt osiem tysięcy trzysta sześćdziesiąt złotych) na zasadach określonych w niniejszej umowie bez odrębnego wniosku kredytowego Kredytobiorcy.

2. Kredyt udzielony jest na okres od dnia podpisania umowy tj..... r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

3. Kredyt przeznaczony zostanie na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów, zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn.zm.).

4. Postawienie do dyspozycji kwoty kredytu nastąpi po ustanowieniu przez Kredytobiorcę zabezpieczenia w formie przedstawienia weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.

§ 2

Bank uruchomi środki kredytu w ciągu trzech dni roboczych po złożeniu przez Kredytobiorcę pisemnego wniosku.

§ 3

Bank nie będzie pobierał opłat za prowadzenie rachunku kredytowego w okresie trwania niniejszej umowy.

§ 4

1. Kwota wykorzystanego kredytu jest oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa jest wysokości stawki bazowej powiększonej o stałą marżę Banku w wysokości ...p.p. Odsetki od kredytu naliczane będą jako suma zmiennej stawki bazowej WIBOR dla złotych depozytów 1-miesięcznych na rynku międzybankowym z ostatniego notowania w miesiącu poprzedzającym miesiąc, za który naliczane będą odsetki powiększone o stałą marżę Banku.

2. O wysokości odsetek do zapłaty oraz o wysokości WIBOR 1M, Bank poinformuje Kredytobiorcę pisemnie, faksem na co najmniej 5 dni przed terminem ich zapłaty.

3. Odsetki są naliczane na bazie rzeczywistych ilości dni w roku.

4. Odsetki od wykorzystanego kredytu (od kwoty pozostałej do spłacenia) są naliczane w miesięcznych okresach obrachunkowych, zgodnie z faktyczną liczbą dni miesiąca kalendarzowego i płatne ostatniego dnia miesiąca za miesiąc, za który zostały naliczone, przy czym:

- 1) pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty pierwszej transzy kredytu i

kończy się ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego,

2) ostatni okres obrotowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu.

3) jeśli data spłaty kredytu lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że ustalony termin został zachowany, jeśli spłata nastąpiła w dniu roboczym poprzedzającym termin określony w umowie kredytu.

5. Ustala się następujące terminy spłaty kredytu:

HARMONOGRAM SPŁAT KREDYTU

Data	Saldo kredytu na koniec roku	Rata spłaty w zł
1	2	3
	1.188.360	X
30.04.2013		0,00
31.05.2013		0,00
30.06.2013		0,00
31.07.2013		0,00
31.08.2013		0,00
30.09.2013		0,00
31.10.2013		0,00
30.11.2013		0,00
31.12.2013		0,00
	1.188.360	X
31.01.2014		0,00
28.02.2014		0,00
31.03.2014		0,00
30.04.2014		0,00
31.05.2014		0,00
30.06.2014		0,00
31.07.2014		0,00
31.08.2014		0,00
30.09.2014		0,00
31.10.2014		0,00
30.11.2014		0,00
31.12.2014		0,00
	1.188.360	
31.01.2015		25 000,00
28.02.2015		25 000,00
31.03.2015		25 000,00
30.04.2015		25 000,00
31.05.2015		25 000,00
30.06.2015		25 000,00
31.07.2015		25 000,00
31.08.2015		25 000,00
30.09.2015		25 000,00
31.10.2015		25 000,00
30.11.2015		25 000,00
31.12.2015		25 000,00
	888.360	
31.01.2016		25 000,00
28.02.2016		25 000,00
31.03.2016		25 000,00
30.04.2016		25 000,00
31.05.2016		25 000,00
30.06.2016		25 000,00
31.07.2016		25 000,00
31.08.2016		25 000,00

30.09.2016		25 000,00
31.10.2016		25 000,00
30.11.2016		25 000,00
31.12.2016		25 000,00
	588.360	
31.01.2017		25 000,00
28.02.2017		25 000,00
31.03.2017		25 000,00
30.04.2017		25 000,00
31.05.2017		25 000,00
30.06.2017		25 000,00
31.07.2017		25 000,00
31.08.2017		25 000,00
30.09.2017		25 000,00
31.10.2017		25 000,00
30.11.2017		25 000,00
31.12.2017		25 000,00
	288.360	
31.01.2018		25 000,00
28.02.2018		25 000,00
31.03.2018		25 000,00
30.04.2018		25 000,00
31.05.2018		25 000,00
30.06.2018		25 000,00
31.07.2018		25 000,00
31.08.2018		25 000,00
30.09.2018		25 000,00
31.10.2018		25 000,00
30.11.2018		25 000,00
31.12.2018		13.360,00
	0	
	RAZEM	0,00

§ 5

Od niespłaconego w terminie zadłużenia z tytułu kapitału pobiera się odsetki liczone jak od zadłużenia przeterminowanego (wynoszącego w dniu zawarcia umowy% w stosunku rocznym) liczonego zgodnie z regulacjami banku.

§ 6

Prowizja płatna jest przelewem z konta Kredytobiorcy przez uruchomieniem kredytu.

§ 7

1. Kredytobiorca zobowiązuje się dokonać w okresie objętym umową spłaty rat kredytu w terminach określonych w § 4 ust. 5.
2. Termin spłaty kredytu i odsetek uważa się za zachowany z dniem wpływu na rachunek kredytowy Banku o numerze
3. Spłata kredytu, odsetek oraz innych zobowiązań Kredytobiorcy w kwocie niższej niż wynika to z bieżącego zadłużenia lub w późniejszym terminie niż wynika to z niniejszej umowy, rozliczana będzie w następującej kolejności:
 - 1) odsetki od zadłużenia przeterminowanego,
 - 2) zadłużenie przeterminowane z tytułu kredytu,
 - 3) odsetki bieżące,
 - 4) zadłużenie z tytułu kredytu.
6. Strony ustalają, iż Kredytobiorca może dokonać zmiany terminu spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów na podstawie pisemnego powiadomienia Banku najpóźniej na 30 dni przed zamierzonym terminem spłaty. Wydłużenie okresu kredytowania poza termin określony w § 1

ust.2 umowy może nastąpić, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w przypadku, gdy sytuacja finansowa gminy uległaby pogorszeniu w wyniku czego wskaźnik spłaty zadłużenia przekroczyłby limity określone w ustawie o finansach publicznych.

§ 8

Koszty związane z zabezpieczeniem kredytu ponosi Kredytobiorca.

§ 9

Kredytobiorca zobowiązuje się wobec banku do:
dostarczania okresowych sprawozdań, bilansów i planów finansowych, umożliwiających ocenę jego zdolności do terminowej spłaty kredytu wraz z należnymi odsetkami na wniosek Banku, zapewnienia wglądu do dokumentów i ksiąg.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Prawa bankowego.

§ 11

Zmiany niniejszej umowy do swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 12

Sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy, rozstrzyga sąd właściwy dla miejsca siedziby Kredytobiorcy.

§ 13

Umowa zostaje sporządzona w..... jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Kredytobiorcy, a egzemplarze dla Banku.

§ 14

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

.....

.....

.....

(Kredytobiorca)

(Bank)

Załącznik Nr 5

(nazwa i adres Wykonawcy)

Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Udzielenie Gminie Miejskiej Czarna Woda kredytu długoterminowego w 2013 roku w wysokości 1.188.360 zł”, informujemy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.)*
- należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) i składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba	Podmiot dominujący/podmiot zależny
1			
2			
3			
4			
(...)			

.....
Miejsce i data

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Uwaga. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez podmioty występujące wspólnie, wymagana informacja winna być złożona przez każdy podmiot.

W przypadku gdy Wykonawca, który składa ofertę należy do grupy kapitałowej, zamiast wypełniać powyższą tabelę może listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej złożyć na własnym druku, ale w każdym przypadku zał. 5 do SIWZ należy załączyć do oferty.