



ZP-PN-341/02/10



SIWZ „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”



**Gmina Miejska Czarna Woda**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.**

# **„Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda – etap II”**

*Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej  
w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”  
objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.*

**Zatwierdził: Burmistrz Miasta Czarna Woda**

**Czarna Woda, dnia 9 lutego 2010r.**



### Rozdział I. Określenie Zamawiającego.

Gmina Miejska Czarna Woda reprezentowana przez Burmistrza Miasta  
ul. Mickiewicza 7  
83-262 Czarna Woda  
REGON: 191675617  
NIP: 592 10 02 479  
tel. (58) - 58 78 855  
fax (58) – 58 78 801  
e-mail: [urząd@czarna-woda.pl](mailto:urząd@czarna-woda.pl)  
strona internetowa: [www.czarna-woda.pl](http://www.czarna-woda.pl)

### Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, tj. w trybie przetargu nieograniczonego na mocy art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:
  - a) w dniu 9 lutego 2010r. w BZP pod numerem ogłoszenia 35722-2010
  - b) w dniu 9 lutego 2010r. na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czarnej Wodzie.

### Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miasta Czarna Woda o łącznej długości 7841.83 mb

2. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

- kod. 45232440-8 - Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania ścieków;
- kod 45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów;
- kod 45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu i roboty ziemne;
- kod 45232423-3 - Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
- kod 45233252-0 - Zagospodarowanie terenu przepompowni (roboty w zakresie nawierzchni);
- kod 45233142-6 - Roboty budowlane w zakresie naprawy dróg

3. Zakres rzeczowy zadania opisano w rozdziale XXVIII „Przedmiot zamówienia”.

4. Definicje podstawowych pojęć i określeń:

Użyte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w załącznikach do niej pojęcia i określenia mają znaczenie zgodne z niżej podanymi objaśnieniami:

1. „Cena” - wartość z podatkiem VAT, wymieniona w ofercie jako wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. „Dni” i „miesiące” – dni i miesiące kalendarzowe.
3. „Dokumentacja projektowa” – zgodnie z definicją ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi oraz ustawą Prawo Zamówień Publicznych i przepisami wykonawczymi. Projekt budowlany i budowlano – wykonawczy, oraz przedmiary robót dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również wszelkie obliczenia techniczne, rysunki, próbki, wzory, modele, instrukcje obsługi i konserwacji oraz inne dokumenty i dane dostarczone przez Wykonawcę a zatwierdzone przez Zamawiającego.
4. „Gwarancja” – ustalone w dokumentach umownych zasady zobowiązań Wykonawcy z tytułu wykonania robót.
5. „Inspektor nadzoru” – osoba upoważniona przez Zamawiającego w Umowie, do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji robót. Prawa i obowiązki Inspektora nadzoru są określone w dokumentach Umowy oraz obowiązujących przepisach prawnych.
6. „Kosztorys ofertowy” – sporządzony i wyceniony przez Wykonawcę przedmiar robót, stanowiący materiał pomocniczy, uwzględniający wymagania projektów budowlanych i budowlano – wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz SIWZ.
7. „Oferta” – zobowiązanie Wykonawcy złożone Zamawiającemu na wykonanie robót zgodnie z warunkami SIWZ.
8. „Plac budowy” – teren przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego dla potrzeb wykonania robót



budowlanych.

9. „Podwykonawca” – podmiot gospodarczy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw.
10. „Przedmiar robót” – zestawienie pozycji stanowiących materiał pomocniczy do obliczenia ceny oferty, z wyszczególnieniem robót występujących w każdej pozycji, nazwy jednostki obmiaru i ilości robót.
11. „Roboty budowlane” lub tylko „roboty” – roboty budowlane wszelkich branż budownictwa, montażowe, modernizacyjne, remontowe, rozbiórkowe, materiały i urządzenia oraz usługi budowlane, które Wykonawca ma wykonać i przekazać Zamawiającemu w ramach Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną oraz SIWZ.
12. „Roboty dodatkowe” - roboty, które nie zostały ujęte w dokumentacji projektowej, ani w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a których wykonania nie można było przewidzieć na etapie składania oferty.
13. „Sprzęt” – maszyny, urządzenia i środki transportowe Wykonawcy oraz innych podwykonawców przeznaczone do budowy i obsługi robót.
14. „Umowa” – wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy o wykonanie określonej roboty w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem zaakceptowane i parafowane przez Strony.
15. „Prace towarzyszące” – prace niezbędne do wykonania robót podstawowych, niezaliczone do robót tymczasowych, w tym geodezyjne wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza, wykonanie rysunków uszczegółwiających, dokumentacji powykonawczej, opracowanie instrukcji eksploatacji i użytkowania, itp.
16. „Roboty tymczasowe” – konieczne do wykonania w czasie realizacji robót podstawowych i przewidzianych do demontażu lub likwidacji.
17. „Urządzenia tymczasowe” – urządzenia zaprojektowane, zbudowane lub zainstalowane na placu budowy, potrzebne do wykonania robót, a przewidziane do usunięcia po ich zakończeniu.
18. „Wada” – jakakolwiek część robót wykonana niezgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, warunkami technicznymi wykonania robót oraz roboty wykonane niewłaściwie, a także ujawnione wady materiałów i urządzeń.
19. „Wykonawca” – podmiot lub podmioty gospodarcze, realizujące wspólnie zamówienie, z którym Zamawiający zawarł Umowę, na warunkach określonych we wzorze Umowy, załączonym do SIWZ.
20. „Zamawiający” – Gmina Miejska Czarna Woda.
21. „Załączniki do Umowy” – zbiór dokumentów określających prawne, techniczne i ekonomiczne warunki realizacji robót.
22. „SIWZ” – specyfikacja istotnych warunków zamówienia
23. „STWiORB” – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
24. „Element robót” – opis robót wymieniony w szczegółowym harmonogramie rzeczowo – finansowym z określoną ceną i terminem wykonania.

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.**

Rozpoczęcie realizacji przewiduje się w miesiącu kwietniu 2010 r.

Wymagany termin wykonania zamówienia – do 30 czerwca 2011 r.

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp

*W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę warunek musi spełniać każdy z wykonawców składających wspólną ofertę.*

1.2. Posiadają niezbędną wiedzę oraz doświadczenie i wykażą się zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 inwestycji polegających na budowie sieci kanalizacji sanitarnej o zakresie odpowiadającym zakresowi przedmiotu zamówienia w tym co najmniej jednej o długości min. 8 km, obejmującej wykonanie sieci grawitacyjnej i ciśnieniowej wraz z co najmniej 2 przepompowniami i przewiertami pod drogami krajowymi i lokalnymi, z podaniem wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.



*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.*

1.3. Wykażą się średnim zatrudnieniem w roku 2008 oraz roku 2009, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w ilości minimum 15 pracowników.

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.*

1.4. Dysponują potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, w tym, co najmniej 2 pracownikami kadry technicznej, posiadającymi uprawnienia budowlane niezbędne do realizacji robót sanitarnych, z czego co najmniej 1 osobą posiadającą minimum 10 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami, na co najmniej 2 zadaniach inwestycyjnych, obejmujących budowę sieci kanalizacyjnej o zakresie odpowiadającym zakresowi przedmiotu zamówienia w tym co najmniej jednej o długości min. 8 km, obejmującej wykonanie sieci grawitacyjnej i ciśnieniowej wraz z co najmniej 2 przepompowniami i przewiertami pod drogami krajowymi i lokalnymi, przewidzianą do wykonywania czynności kierownika budowy.

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.*

1.5. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, muszą posiadać wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

*W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną, warunek powinien spełniać co najmniej jeden z podmiotów.*

1.6. Udokumentują swoją sytuację finansową oraz są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę łączną nie mniejszą niż 2 000.000 zł, i zobowiązują się do zachowania ubezpieczenia, w co najmniej takiej wysokości do końca okresu realizacji zamówienia.

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w warunek musi być spełniony łącznie przez wszystkie podmioty składające wspólną ofertę.*

2. Nie spełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków i nie dołączenie do oferty niżej wymienionych dokumentów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty z przedmiotowego postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający dokona oceny spełniania wymaganych warunków przy zastosowaniu formuły spełnia/nie spełnia.

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w rozdziale V Zamawiający żąda załączenia następujących dokumentów:

1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**wg wzoru załącznik nr 1 do oferty**) oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (**wg wzoru załącznik nr 2 do oferty**).

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w oświadczenia składa odrębnie każdy z Wykonawców.*

1.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - **załącznik nr 3 do oferty**.

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w*



dokumenty składa odrębnie każdy z Wykonawców.

1.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **załącznik nr 4 do oferty.**

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokumenty składa odrębnie każdy z Wykonawców.*

1.4 Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty - **załącznik nr 5 do oferty.**

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokumenty składa odrębnie każdy z Wykonawców.*

1.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 6 do oferty.**

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokumenty składa odrębnie każdy z Wykonawców.*

1.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - **załącznik nr 7 do oferty.**

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokumenty składa odrębnie każdy z Wykonawców.*

1.7. Wykaz robót objętych przedmiotem zamówienia - **wg wzoru załącznik nr 8 do oferty** - zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 inwestycji polegających na budowie sieci kanalizacji sanitarnej o zakresie odpowiadającym zakresowi przedmiotu niniejszego zamówienia, z podaniem wartości zadania, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Zaleca się, aby dokumenty potwierdzające należyte wykonanie prac zawierały co najmniej:

- wskazanie, że wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował roboty budowlane, których referencje dotyczą
- wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były roboty
- wskazanie zakresu robót i miejsca wykonania robót
- wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia)
- opinię podmiotu wystawiającego referencje stwierdzającą, że roboty zostały wykonane należycie.

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokumenty składa odrębnie każdy z Wykonawców.*

1.8. Potencjał kadrowy – **wg wzoru załącznik nr 9 do oferty**

W tym:

- oświadczenie o średniej wielkości zatrudnienia w roku 2008 oraz w roku 2009, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- oświadczenie o dysponowaniu pracownikami kadry technicznej posiadającej uprawnienia budowlane niezbędne do realizacji robót sanitarnych,
- wykaz kadry technicznej proponowanej do realizacji zamówienia, spełniającej wymagania określone w rozdz. V pkt. 1.4 lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

1.9. Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych **załącznik nr 9A do oferty** lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego do wykonania



ZP-PN-341/02/10

SIWZ „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”

zamówienia.

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokumenty składa odrębnie każdy z Wykonawców.*

1.10. Opłaconą polisę albo inny aktualny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, zgodnie z warunkiem rozdz. V pkt.1.6, na kwotę nie mniejszą niż 2.000.000 zł wraz ze zobowiązaniem do zachowania ubezpieczenia w co najmniej takiej wysokości do końca okresu realizacji zamówienia – **załącznik nr 10 do oferty,**

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokument składa odrębnie każdy z Wykonawców.*

1.11. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert– **załącznik nr 11 do oferty,**

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokument składa odrębnie każdy z Wykonawców.*

2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdz. V, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt. 1.1. - 1.4.

3. W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności kredytowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić pełnomocnika i załączyć do oferty w oryginale pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich partnerów do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w rozdz. VI pkt 1.1.-1.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VI, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub



miejsce zamieszkania.

9. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem, na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

#### **Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest pani Bożena Szramka oraz pani Anna Rekowska, w godz. pracy Urzędu.  
e-mail: [urząd@czarna-woda.pl](mailto:urząd@czarna-woda.pl)
2. Zgodnie z art. 27 ustawy Zamawiający dopuszcza i preferuje sposób komunikacji z Wykonawcami pisemnie lub faxem - nr faxu (58) 587 88 01.
3. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje drogą elektroniczną lub fax-em, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
5. Zamawiający, na podstawie art. 38 ustawy, może w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza ją także na tej stronie.

#### **Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
3. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy, tj. pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zmianami).
4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego Nr 11 8342 0009 4003 2001 2000 0004 z dopiskiem „Wadium przetargowe – ZP-PN-341/02/10
5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji z jej treści musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć za pokwitowaniem w sekretariacie Zamawiającego. Do oferty należy natomiast załączyć kopię tego dokumentu, potwierdzoną „za zgodność” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta, zostanie uznana za odrzuconą.
10. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej przelewem pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
12. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:



- ◆ odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- ◆ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- ◆ zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### Rozdział IX. Termin związania ofertą.

1. Na mocy art. 85 ust. 1 ustawy Zamawiający ustala termin związania wykonawców ofertą na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie piśmem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Wyklucza się możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
6. Dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały.
8. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować i parafować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać kolejno:
  - a) wypełniony formularz oferty (wg wzoru z SIWZ) wraz z tabelą cenową (załącznik 1A do formularza oferty)
  - b) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI – załączniki do oferty od nr 1-11
  - c) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, tj.:
    - wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy (wg wzoru z SIWZ) – załącznik nr 12 do oferty
    - zaakceptowany wzór gwarancji należytego wykonania umowy - załącznik nr 13 do oferty
    - zaakceptowane „Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego” – załącznik nr 14 do oferty
    - kosztorysy ofertowe – uproszczone, których łączna wartość musi być zgodna z ceną oferty wpisaną w formularzu ofertowym oraz z tabelą cenową - załącznik nr 15 do oferty
    - lista materiałów i urządzeń równoważnych.- załącznik nr 16 do oferty
    - dowód wniesienia wadium - załącznik nr 17 do oferty
  11. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**Gmina Miejska Czarna Woda, ul. Mickiewicza 7, 83-262 Czarna Woda**  
**OFERTA PRZETARGOWA NA WYKONANIE ZADANIA pn:**  
**„Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED – 02.03.2010r. godz. 11:15**

12. Wykonawca może wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.





13. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
15. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.  
W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.”

## Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert ustalony na dzień 02.03.2010. r. godz. 11:00
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czarnej Wodzie, ul. Mickiewicza 7- sekretariat – pok. nr 19
3. Otwarcie ofert nastąpi w w/w terminie o godz. 11:15 w Sali Narad Urzędu Miejskiego w Czarnej Wodzie- pok. Nr 20.
4. Oferty będą otwierane według kolejności złożenia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
7. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w ust. 5 i 6.
8. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez jej otwierania.
9. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
10. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierających punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - terminie podpisania umowy z wybranym wykonawcą
13. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane art. 93 ust. 1 ustawy.

## Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny.



1. Cenę wykonania zamówienia należy ustalić w oparciu o otrzymaną dokumentację projektową, STWiORB, wymagania SIWZ oraz obowiązujące normy, przepisy i wiedzę budowlaną. Załączony przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy.
2. Wykonawca określi cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym, tj. poda cenę ofertową (ryczałtową) wraz z 22 % podatkiem VAT.
3. Cena oferty wpisana do formularza ofertowego musi być zgodna z załączonymi kosztorysami ofertowymi – uproszczonymi oraz tabelą cenową elementów – **załącznik 1A do formularza oferty**. Ceny należy podawać w złotych polskich.
4. Cena oferty obejmować będzie wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt prac określonych w rozdziale – „Przedmiot zamówienia” niniejszej specyfikacji.
5. Do obliczenia ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest wykonać kosztorys ofertowy uproszczony, który musi być wykonany z zachowaniem podziału na elementy, z podaniem zakresu rzeczowo – ilościowego, wartości netto poszczególnych pozycji, cen jednostkowych pozycji netto, ze sporządzeniem zbiorczego zestawienia robocizny, materiałów i sprzętu. Do poszczególnych elementów należy doliczyć podatek VAT.
6. W kosztorysach ofertowych należy nazwać jednoznacznie proponowane materiały, wyroby, urządzenia lub technologie, poprzez podanie ich typu i producenta. Proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia muszą odpowiadać wymaganiom SIWZ i dokumentacji projektowej oraz STWiORB.
7. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
8. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, w tym koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji, jak również koszty robót nie ujętych w dokumentacji projektowej i STWiORB, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, m.in.: roboty tymczasowe, prace towarzyszące, inflację w okresie realizacji robót, koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania placu budowy, koszty wykonania instrukcji rozruchu i eksploatacji, koszty uporządkowania placu budowy, koszty odszkodowań, koszty odwodnienia oraz wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia oraz podatek VAT.

### **Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie ustalone kryterium:

- cena oferty 100 %.

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość 100 pkt.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

$$CC_x = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

gdzie:

CC<sub>x</sub> - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto (z VAT) realizacji zamówienia

C<sub>min</sub> - cena brutto (z VAT) podana przez wykonawcę oferującego cenę najniższą wykonania zamówienia, spośród ofert ważnych i nieodrzuconych,

C<sub>x</sub> - cena brutto (z VAT) zaofertowana w przetargu przez wykonawcę składającego ofertę badaną, spośród ofert ważnych i nieodrzuconych.

Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zastosowania zaokrągleń.

### **Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ppk. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych



ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

## **Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny oferty brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci usunięcie usterek z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - 3) gwarancjach bankowych
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zmianami).
5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
6. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela. Wzór gwarancji należytego wykonania umowy, którego treść będzie wymagana od wybranego wykonawcy załączono do SIWZ - (załącznik nr 13)
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy
10. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.
11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
12. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
13. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
14. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź, najpóźniej w dniu jej zwrotu przez Zamawiającego (od dnia wydania Protokołu Odbioru Końcowego), należy złożyć gwarancję na wykonany przedmiot umowy w wysokości 30 % wniesionego zabezpieczenia.

## **Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

- a) termin wykonania umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia sytuacji niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, jak np.:
  - konieczności wykonania zamówień dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie zamówienia podstawowego,
  - wystąpienia kolizji, wysokiego poziomu wód gruntowych w miejscach nieprzewidzianych,
  - z powodu nieprzewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego,



ZP-PN-341/02/10

SIWZ „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”

- wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,

b) uzasadnionej konieczności zmiany osób pełniących samodzielne funkcje na budowie.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego - zawiera załącznik Nr 14

### **Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI. PZP „Środki ochrony Prawnej”.

### **Rozdział XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **Rozdział XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **Rozdział XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

### **Rozdział XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **Rozdział XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [urząd@czarna-woda.pl](mailto:urząd@czarna-woda.pl)
2. Dedykowana strona internetowa Zamawiającego: [www.czarna-woda.pl](http://www.czarna-woda.pl)

### **Rozdział XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

### **Rozdział XXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych, informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **Rozdział XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponoszą wykonawcy.

### **Rozdział XXVI. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.



## Rozdział XXVII. Części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.

Zamawiający nie określa, które części zamówienia nie mogą być powierzone podwykonawcom.

## Rozdział XXVIII. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

„Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda – etap II ”

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda – etap II obejmująca swym zakresem:

Budowę sieci kanalizacji grawitacyjnej z rur PVC – U klasy S o długości

1. PVC-U 160x4,7 SDR34 - 1419,79mb – przyłącza 152 szt.

2. PVC-U 200x5,9 SDR34 - 5613,22mb

3. PVC-U 250x 7,3 SDR34 – 289,61 mb

Razem – sieć kanalizacji grawitacyjnej z przyłączami – 7322,62 mb

Budowę kanalizacji ciśnieniowej z rur PE80 90x3,5 PN8 SDR17 o długości 519,21 mb

Całkowita długość sieci kanalizacyjnej z przyłączami - 7841,83 mb

W trasie kosztorysowanego zakresu sieci kanalizacji sanitarnej występują przejścia wykonywane metodą przewiertu sterowanego oraz metodą przecisku: dwa przejścia pod drogą krajową: o długości L-32,0 m i L-21,0 m i jedno przejście pod torami linii kolejowej Tczew-Chojnica o długości L-30,0 m

W zakresie sieci kanalizacji sanitarnej ujęto również 8 przewiertów pod ul. Polną.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i montaż wyposażenia przepompowni ścieków PS7 i PS8 oraz zagospodarowanie terenu dla w/w przepompowni.

W zakresie przedmiotu zamówienia należy ująć nakłady na rozbiórkę i odtworzenie:

a) nawierzchni asfaltowej w ulicy Długiej na odcinku 290,02 mb – 630,04 m<sup>2</sup>. Po wykonaniu odtworzenia podbudowy w ulicy Długiej na całej szerokości i długości ułożyć nową warstwę asfaltową ścieralną grubości 4-5 cm. Powierzchnia warstwy ścieralnej do ułożenia - 1595,11 m<sup>2</sup>,

b) nawierzchni chodnika z płytek betonowych w ulicy Polnej na odcinku 343,35 m<sup>2</sup>,

c) obrzeży chodnikowych w ulicy Polnej na odcinku 361,9 mb,

d) krawężnika drogowego w ulicy Polnej na odcinku 95,9 mb,

e) jezdnie lub chodniki z tłuczni kamienno-żwiłkowej, warstwa górna - odtworzenie nawierzchni ulicy Kamiennej, Brzozowej, Jarzębinowej, Leśnej, Sosnowej, Szyszkowiec i Okrężnej 720,00 m<sup>3</sup>

Nakłady poniesione na roboty związane z rozbiórką i odtworzeniem dróg należy w kalkulować w koszty kanalizacji sanitarnej.

Przedmiot zamówienia jest zgodny z decyzją – pozwoleniem na budowę Nr AB.7351-14/39/08, wydaną przez Starostę Starogardzkiego oraz z decyzją - pozwoleniem na budowę Nr DP-I/PB/99/2008, wydaną przez Wojewodę Pomorskiego.

1.2. Realizacja robót objętych opracowaną dokumentacją:

1. Na realizację zamówienia Zamawiający planuje wykorzystać środki pozabudżetowe pochodzące z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.
2. Wykonawca, najpóźniej na siedem dni przed rozpoczęciem robót budowlanych, wykona i przedstawi zamawiającemu do akceptacji plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (zwany planem bioz).
3. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu ich wbudowania, były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. Szczegółowy zakres prac określa dokumentacja projektowa, opracowana na zlecenie Zamawiającego stanowiąca integralną część niniejszej SIWZ, w ilości wymienionej w pkt. IV rozdz. XXVIII.
5. Wykonawca zobowiązany jest do porównania zgodności przekazanych opracowań i w przypadku jakichkolwiek niezgodności zobowiązany jest jak najszybciej pisemnie zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie.
6. Do wykonania zamówienia Wykonawcy zobowiązani są użyć materiałów i urządzeń nowych, w gatunku I, zakupionych u renomowanych producentów, gwarantujących najwyższą jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej. Występujące w opracowaniach nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla Wykonawców wiążące.

Zgodnie z treścią art.29 ust.3 Prawo Zamówień Publicznych projekt realizuje konkretne rozwiązanie, więc dopuszcza się stosowanie urządzeń i materiałów równoważnych, co do ich cech i parametrów a wszelkie nazwy firmowe urządzeń lub materiałów powinny być traktowane jako definicje standardu a nie konkretne nazwy firmowe jako nominacje urządzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji.



**Wszystkie materiały i urządzenia równoważne w stosunku do dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót muszą być zgłoszone w trakcie przetargu na piśmie (załącznik nr 16) do oferty wraz ze wszystkimi parametrami technicznymi i będą badane w trakcie oceny oferty.**

7. Wykonawcy zobowiązani są użyć do wykonania zamówienia urządzeń i materiałów odpowiadających wymaganiom Normy oraz innym określonym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty zezwalające na ich stosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
- II. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym ceną ofertową obejmuje także:
1. Organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy, w tym zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy oraz inne roboty zgodnie z zatwierdzonym projektem.
  2. Zapewnienie dozoru w celu zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
  3. Urządzenie terenu budowy, wykonanie przyłączy mediów dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenie kosztów ich zużycia wraz z poniesieniem kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej.
  4. Zapewnienie obecności Kierownika Budowy na terenie realizacji zamówienia przez cały czas wykonywania robót budowlano-montażowych.
  5. Geodezyjne wytyczenie obiektów oraz zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne wraz z wykonaniem geodezyjnej dokumentacji i inwentaryzacji powykonawczej.
  6. Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, jak i do składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach w należyтым porządku.
  7. Wykonawca w cenie oferty ujmie wykonanie tablic informacyjnych (0,5 x 1,00 m – szt. 2) wraz z wykonaniem uzgodnionej z zamawiającym treści i grafiki,
  8. Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.
  9. Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualne uzupełnienie dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu, jak również dokonanie odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót zanikających do odbioru.
  10. Naprawę uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego.
  11. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia urządzeń, obiektów, ich części bądź robót w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego.
  12. Uporządkowanie terenu po wykonanych robotach, w tym odtworzenie stanu nawierzchni dróg i chodników oraz punktów granicznych w rejonie prowadzonych robót i zaplecza budowy, przywrócenie ich do stanu pierwotnego (wymagany standard nawierzchni) wraz z poniesieniem kosztów z tym związanych.
  13. Skompletowanie dokumentów odbiorowych, w tym:
    - dokumentacja techniczna powykonawcza,
    - inwentaryzacja geodezyjna,
    - atesty, aprobaty i certyfikaty,
    - protokoły prób i badań,
    - karty gwarancyjne,
  14. Współdziałanie w przygotowywaniu przez Zamawiającego harmonogramów rzeczowo – finansowych w sprawie pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych i innych dokumentów związanych z realizacją budowy.
  15. Sporządzenie protokołu odbioru i faktur uwzględniających wymagania jednostek współfinansujących.
- III. Zaleca się, aby każdy Wykonawca zapoznał się z warunkami terenowymi celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do oceny prac i złożenia oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- IV. WYKAZ ZAŁĄCZANEJ DOKUMENTACJI:
1. Projekt budowlano – wykonawczy – Tom I : Część opisowa
  2. Projekt budowlano – wykonawczy – Tom II : Część rysunkowa
  3. Projekt budowlano – wykonawczy zagospodarowania terenu przepompowni PS 7 i PS 8
  4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych dla zadania „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II – branża sanitarna”
  5. Przedmiar robót z podziałem na część dotyczącą sieci z uwzględnieniem kosztów odtworzenia i przywrócenia do stanu pierwotnego dróg oraz część dotyczącą przyłączy.

**ROZDZIAŁ XXIX. WZORY FORMULARZY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

Wzór formularza oferty

**FORMULARZ OFERTY**

.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)  
REGON .....

NIP .....

Gmina Miejska Czarna Woda  
ul. Mickiewicza 7  
83 – 262 Czarna Woda

Odpowiadając na ogłoszenie w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zmianami) na wykonanie zamówienia pn.

**„Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę: ..... zł (słownie: .....  
.....) brutto,

w tym:

a) wartość netto .....zł

b) 22 % podatek VAT .....zł.

Oświadczamy, że:

1. Powyższe ceny obejmują pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji projektowej oraz w STWiORB, a zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamówienie wykonamy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 czerwca 2011r.
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy określone w niej warunki i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od dnia składania ofert.

Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia załącznik nr 14: „Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego” został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz złożyliśmy wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
6. Udzielimy gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego robót i przekazania inwestycji do użytku.
7. Akceptujemy termin płatności należności, wynoszący do 30 dni od dnia złożenia faktury Zamawiającemu.
8. Nasze dane ( zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy z tel., fax-em, e-mail, NIP, Regon, nr konta bankowego : .....
10. Integralną częścią oferty są załączniki:

.....

.....  
pieczęć firmowa

( data, podpisy i pieczętki osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym )

**Tabela cenowa elementów****„Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda – etap II ”**

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość jedn.	Wartość netto [zł PLN]	Wartość podatku VAT (22%)	Cena brutto [zł PLN]
1.	Kanalizacja grawitacyjna z rur PVC-U 160x4,7 SDR34	1419,79 mb			
2.	Kanalizacja grawitacyjna z rur PVC-U 200x5,9 SDR34	5613,22 mb			
3.	Kanalizacja ciśnieniowa z rur PE80 PN8 SDR17 90x3,5	519,21 mb			
4.	Dostawa, montaż wyposażenia oraz zagospodarowanie terenu przepompowni PS7.	1 kpl.			
5.	Dostawa, montaż wyposażenia oraz zagospodarowanie terenu przepompowni PS8.	1 kpl.			
<b>RAZEM</b>		<b>x</b>			

**UWAGA:**

1. W cenie elementów należy uwzględnić koszty pozostałych usług i robót, które należy wykonać w ramach umowy, m.in. usługi geodezyjne, koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących w tym kosztów rozbiórki i odtworzenia oraz wykonanie prób i badań, a także odszkodowania, itp.
2. Należy dokonać podsumowania poszczególnych elementów.
3. Należy wypełnić wszystkie pozycje tabeli bez dokonywania w nich zmian. Podana cena musi obejmować kompletny przedmiot zamówienia wynikający z przekazanej dokumentacji projektowej, STWiORB oraz SIWZ, przy czym przedmiary robót należy traktować jako materiał pomocniczy.





.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

### o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) na wykonanie zadania pn:

### **"Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda – etap II".**

Ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem/potwierdzamy własnoręcznymi podpisami\* świadom/świadomi\* odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 297 Kodeksu Karnego.

\*niepotrzebne skreślić

Data: .....

.....  
(podpis i pieczęć)



.....  
pieczęćka firmowa Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług pn:

### **"Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda – etap II"**

oświadczamy, że:

stosownie do postanowień art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz.U z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, gdyż nie dotyczy nas żadna z sytuacji nakazująca wykluczenie:

- wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

- wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo



ZP-PN-341/02/10

SIWZ „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”

popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy, gdyż nie dotyczy nas żadna z sytuacji nakazująca wykluczenie wykonawców, którzy:

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

- nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

- nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem/potwierdzamy własnoręcznymi podpisami\* świadom/świadomi\* odpowiedzialności karnej z art. 233, 271, 297 Kodeksu Karnego.

\*niepotrzebne skreślić

Data: .....

.....  
(podpis i pieczęć)



ZP-PN-341/02/10

SIWZ „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”

ZAŁĄCZNIK Nr 8 do oferty

pieczęćka firmowa wykonawcy

### DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, inwestycji spełniających wymagania określone w rozdz. V pkt 1.a

Lp.	Lokalizacja i nazwa inwestycji	Zakres inwestycji oraz wartość zadania brutto [tys.zł]	Czas realizacji		Zamawiający	Nr str. dokumentu potwierdzającego
			Rozpoczęcie mm.rrrr	Zakończenie mm.rrrr		
1.						
2.						
3.						
4.						

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęć)



ZP-PN-341/02/10

SIWZ „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”

ZAŁĄCZNIK Nr 9 do oferty

pieczęćka firmowa wykonawcy

### POTENCJAŁ KADROWY

A/ Oświadczamy, że:

- a) w roku 2008 zatrudnialiśmy ..... pracowników,
- b) w roku 2009 zatrudnialiśmy ..... pracowników.

B/ Oświadczamy, że dysponujemy ..... pracownikami kadry technicznej, posiadającymi uprawnienia budowlane niezbędne do realizacji robót sanitarnych.

C/ Wykaz potwierdzający dysponowanie osobami przewidzianymi do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych na inwestycji objętej przedmiotem zamówienia, spełniających wymagania określone w rozdz. V pkt. 1.4 SIWZ.

Proponowana funkcja na budowie	Imię i nazwisko	Wykształcenie, rodzaj uprawnień, nr, kiedy i przez kogo wydane	Posiadane doświadczenie – opisać wg wymagań określonych w rozdz. V pkt. 1.4 SIWZ
Kierownik budowy			

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęć)



ZP-PN-341/02/10

SIWZ „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”

ZAŁĄCZNIK NR 12 do oferty

Wzór harmonogramu rzeczowo - finansowego

pieczęćka firmowa wykonawcy

**WSTĘPNY HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY  
„Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda – etap II”**

Lp	Elementy robót (opis szczegółowy)	Ilość i j. miary	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto	Realizacja robót (w cenach brutto)				Razem rok 2010
						m-c .....	m-c .....	m-c .....	Razem kwartał	
1.	Elementy robót zgodnie z wyszczególnieniem w tabeli cenowej elementów)									
	.....									
	.....									
		Ogółem:								

\*) elementy robót zgodnie z wyszczególnieniem w tabeli cenowej elementów

Wytoczne opracowania harmonogramu:

1. Harmonogram rzeczowo – finansowy należy opracować w układzie elementów robót, jak dokonano wyceny w załączniku nr 1A – tabela cenowa elementów, z podsumowaniem odpowiednio wierszy i kolumn.
2. Kolumny dotyczące realizacji robót podać w cenach brutto.
3. Harmonogram rozbudować do rzeczywistego okresu realizacji zadania.

Data:

(podpis i pieczęć)



**WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA**

.....  
 .....  
 .....

(beneficjent)

GWARANCJA BANKOWA NR .....

Działając na zlecenie naszego klienta ..... z siedzibą w ..... dalej zwanego „Wykonawcą”, w związku z pismem akceptującym znak ..... z dnia ..... dotyczącym wyboru oferty ..... w postępowaniu przetargowym na „.....” oraz umową, która zostanie zawarta pomiędzy Państwem a ..... (dalej zwaną „Umową”) oraz w celu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz z tytułu niewłaściwego usunięcia wad i usterek przez „Wykonawcę”..... my bank ....., niniejszym nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązujemy się zapłacić Państwu kwotę nie przekraczającą łącznie:

PLN .....(słownie : ..... i 00/100 złotych)

z zastrzeżeniem dotyczącym jej obniżenia według zasad opisanych poniżej, w terminie 14 dni po otrzymaniu od Państwa pierwszego pisemnego żądania zapłaty stwierdzającego, że ..... nie wykonał lub wykonał nienależycie swe zobowiązania wynikające z Umowy i określającego kwotę przysługującego Państwu z tego tytułu roszczenia.

Wyżej wymienione żądanie zapłaty musi być nam przedstawione z potwierdzeniem banku prowadzącego Państwa rachunek, stwierdzającym, że figurujące na nim podpisy zostały złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Państwa firmy z zachowaniem obowiązujących zasad reprezentacji oraz wskazywać bank i numer rachunku, na który winien być dokonany przelew kwot wynikających z niniejszej gwarancji.

Każda wypłata dokonana przez nas w związku z niniejszą gwarancją pomniejsza o wypłaconą kwotę nasze zobowiązanie z niej wynikające.

Nasza gwarancja wchodzi w życie w dniu ..... roku.

W dniu ..... kwota niniejszej gwarancji zostanie automatycznie zmniejszona o kwotę PLN ..... do kwoty PLN ..... (słownie: .....) i pozostanie ważna na zmniejszoną kwotę PLN ..... do dnia jej wygaśnięcia, tj. na okres udzielonej gwarancji.

Niniejsza gwarancja wygasa całkowicie i automatycznie w dniu ..... roku, jeśli do tego czasu nie otrzymamy prawidłowo sporządzonego żądania zapłaty, bez względu na to, czy niniejszy dokument zostanie nam zwrócony, czy też nie.

Zobowiązanie z tytułu niniejszej gwarancji wygasa ponadto całkowicie i automatycznie w przypadku:

- gdyby Państwa żądanie zapłaty nie zostało nam przekazane w terminie ważności gwarancji,
- zwolnienia nas przez Państwa ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w gwarancji, przed upływem terminu ważności gwarancji,
- gdy nasze świadczenia z tytułu niniejszej gwarancji osiągną kwotę gwarancji,
- zwrócenia nam niniejszej gwarancji w terminie jej ważności.

Po upływie terminu ważności gwarancji żadne roszczenia związane z gwarancją nie będą przez nas rozpatrywane.

Niniejszy dokument winien być nam zwrócony, gdy nasza gwarancja nie będzie już wymagana lub, gdy minie termin jej ważności.

Prawa wynikające z niniejszej gwarancji nie mogą być przenoszone.

Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu i powinna być interpretowana zgodnie z jego przepisami, a wszelkie spory z niej wynikające będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ..... (bank).

.....,  
 (Miejscowość, data)

W imieniu

.....  
 .....



**ZALĄCZNIK NR 14 do oferty – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... 2010 roku w Czarnej Wodzie pomiędzy:  
Gminą Miejską Czarna Woda, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”  
reprezentowaną przez –  
a

.....  
legitymującym się wpisem do prowadzonej przez ..... ewidencji działalności gospodarczej/rejestru ..... pod  
pozycją ..... z siedzibą w .....  
reprezentowanym przez .....  
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą:

**W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia  
29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) na wykonanie  
zadania pn.**

**„Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”**

**została zawarta umowa o następującej treści:**

**ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT UMOWY**

**ARTYKUŁ 1**

**DEFINICJE**

Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

„Cena” - wartość z podatkiem VAT, wymieniona w ofercie jako wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.

„Dni” i „miesiące” – dni i miesiące kalendarzowe.

„Dokumentacja projektowa” – zgodnie z definicją ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi oraz ustawą Prawo Zamówień Publicznych i przepisami wykonawczymi. Projekt budowlany i budowlano – wykonawczy, oraz przedmiary robót dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również wszelkie obliczenia techniczne, rysunki, próbki, wzory, modele, instrukcje obsługi i konserwacji oraz inne dokumenty i dane dostarczone przez Wykonawcę a zatwierdzone przez Zamawiającego.

„Gwarancja” – ustalone w dokumentach umownych zasady zobowiązań Wykonawcy z tytułu wykonania robót.

„Inspektor nadzoru” – osoba upoważniona przez Zamawiającego w Umowie, do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji robót. Prawa i obowiązki Inspektora nadzoru są określone w dokumentach Umowy oraz obowiązujących przepisach prawnych.

„Koszty ofertowy” – sporządzony i wyceniony przez Wykonawcę przedmiar robót, stanowiący materiał pomocniczy, uwzględniający wymagania projektów budowlanych i budowlano – wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz SIWZ.

„Oferta” – zobowiązanie Wykonawcy złożone Zamawiającemu na wykonanie robót zgodnie z warunkami SIWZ.

„Plac budowy” – teren przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego dla potrzeb wykonania robót budowlanych.

„Podwykonawca” – podmiot gospodarczy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw.

„Przedmiar robót” – zestawienie pozycji stanowiących materiał pomocniczy do obliczenia ceny oferty, z wyszczególnieniem robót występujących w każdej pozycji, nazwy jednostki obmiaru i ilości robót.

„Roboty budowlane” lub tylko „roboty” – roboty budowlane wszelkich branż budownictwa, montażowe, modernizacyjne, remontowe, rozbiórkowe, materiały i urządzenia oraz usługi budowlane, które Wykonawca ma wykonać i przekazać Zamawiającemu w ramach Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną oraz SIWZ.

„Roboty dodatkowe” - roboty, które nie zostały ujęte w dokumentacji projektowej, ani w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a których wykonania nie można przewidzieć na etapie składania oferty.

„Sprzęt” – maszyny, urządzenia i środki transportowe Wykonawcy” oraz innych podwykonawców przeznaczone do budowy i obsługi robót.

„Umowa” – wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy o wykonanie określonej





ZP-PN-341/02/10

SIWZ „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”

roboty w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem zaakceptowane i parafowane przez Strony.

„Prace towarzyszące” – prace niezbędne do wykonania robót podstawowych, nie zaliczone do robót tymczasowych, w tym geodezyjne wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza, wykonanie rysunków uszczegółwiających, dokumentacji powykonawczej, opracowanie instrukcji eksploatacji i użytkowania, itp.

„Roboty tymczasowe” – konieczne do wykonania w czasie realizacji robót podstawowych i przewidzianych do demontażu lub likwidacji.

„Urządzenia tymczasowe” – urządzenia zaprojektowane, zbudowane lub zainstalowane na placu budowy, potrzebne do wykonania robót, a przewidziane do usunięcia po ich zakończeniu.

„Wada” – jakkolwiek część robót wykonana niezgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, warunkami technicznymi wykonania robót oraz roboty wykonane niewłaściwie, a także ujawnione wady materiałów i urządzeń.

„Wykonawca” – podmiot lub podmioty gospodarcze, realizujące wspólnie zamówienie, z którym Zamawiający zawarł Umowę, na warunkach określonych we wzorze Umowy, załączonym do SIWZ.

„Zamawiający” – jest to Gmina Miejska Czarna Woda

„Załączniki do Umowy” – zbiór dokumentów określających prawne, techniczne i ekonomiczne warunki realizacji robót.

„SIWZ” – specyfikacja istotnych warunków zamówienia

„STWiORB” – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

„Element robót” – opis robót wymieniony w szczegółowym harmonogramie rzeczowo – finansowym z określoną ceną i terminem wykonania.

## **ARTYKUŁ 2 PRZEDMIOT UMOWY**

Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego roboty budowlane w ramach inwestycji pn:

### **„Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda - etap II”**

2.1 Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:

- projekcie budowlano – wykonawczym – Tom I : Część opisowa
- projekcie budowlano – wykonawczym – Tom II : Część rysunkowa
- projekcie budowlano - wykonawczym zagospodarowania terenu przepompowni PS7 i PS8
- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dla zadania „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czarna Woda- etap II– branża sanitarna”
- przedmiarze robót z podziałem na część dotyczącą sieci z uwzględnieniem kosztów odtworzenia i przywrócenia do stanu pierwotnego dróg oraz część dotyczącą przyłączy
- szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym robót (Załącznik nr 1 do umowy),
- złożonej ofercie, w tym m.in. w kosztorysie ofertowym, stanowiących integralną część niniejszej umowy.

2.2 Szczegółowy zakres robót został ujęty w opracowanym projekcie budowlanym, przedmiarze robót jako materiale pomocniczym oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, co zostało wycenione w złożonej ofercie wykonawcy i uwzględnione w szczegółowym harmonogramie rzeczowo – finansowym.

2.3 Roboty budowlane oraz usługi określone w ust. 2.1 zostaną wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

## **ROZDZIAŁ II. WARUNKI OGÓLNE ARTYKUŁ 3 UPRAWNIENIA AKCESORYJNE**

3.1 Instrukcje.

3.1.1 Wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji, bhp oraz ppoż. do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od końcowego dnia zakończenia robót.

3.1.2 Jeżeli Wykonawca nie dostarczy instrukcji w terminie określonym w pkt. 3.1.1, Zamawiający ma prawo zatrzymać kwotę w wysokości 5% wartości umowy do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku dostarczenia wszystkich wymaganych instrukcji.

## **ARTYKUŁ 4 SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**

4.1 Wyznaczenie kierownika budowy.

4.2 Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do



prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

- wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
- informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawiania sprawozdań.

4.3 Zamawiający ustanawia Pana/ią ....., jako wiodącego inspektora nadzoru inwestorskiego. tel. ....

4.4 Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie ....., posiadający uprawnienia budowlane ....., tel. ....

4.5. Z ramienia Zamawiającego do współdziałania w zakresie spraw realizacyjnych, a także do podpisywania protokołów odbioru wyznacza się Pana/ią .....

4.6. Zakres obowiązków kierownika budowy określa ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm. ).

4.7. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót, usług jak i zmianę wynagrodzenia za wykonany umowny zakres robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.

4.8. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- a) wyznaczenia kierownika budowy i zapewnienia jego obecności na terenie realizacji zamówienia przez cały czas wykonywania robót budowlano-montażowych.
- b) urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy mediów dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia,
- c) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej opłat stałych,
- d) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w trakcie robót, urządzeń, obiektów, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – niezwłocznego naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
- e) niezwłocznej naprawy uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego,
- f) demontażu, niezwłocznych napraw i ponownego montażu istniejących elementów zagospodarowania terenu, kolidujących z prowadzonymi robotami oraz napraw istniejącego uzbrojenia terenu i obiektów uszkodzonych w trakcie realizacji robót,
- g) poniesienia kosztów zajęcia pasa drogowego,
- h) wykonania badań, prób, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
- i) zapewnienia stałej obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą, oraz pomiary sprawdzające, z wykonaniem dokumentacji obowiązującej w niezbędnym zakresie,
- j) w wypadku konieczności zapewnienie obsługi geologicznej, ze sporządzeniem dokumentacji w tym zakresie,
- k) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
- l) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
- m) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- n) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- o) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego oraz upoważnionym przedstawicielom jednostek współfinansujących,
- p) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,

4.9. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do wykonania:

- a) robót tymczasowych i prac towarzyszących, umożliwiających wykonanie robót podstawowych.
- b) opracowanie instrukcji obsługi i konserwacji.
- c) opracowanie instrukcji BHP i p.poż..

4.10. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz poddać się wizytacjom terenowym w miejscu realizacji umowy i w swojej siedzibie, prowadzonym przez upoważnionych przedstawicieli jednostek współfinansujących inwestycję.

4.11. Zapewnienie bezpieczeństwa:

- a) Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
- b) Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez zamykania ruchu, ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo



ruchu na terenie budowy.

c) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

4.12. Podczas całego okresu robót Wykonawca zapewni na swój własny koszt dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy.

4.13. Ryzyko

a) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy, z wyjątkiem ryzyka nadzwyczajnego określonego jako ryzyko Zamawiającego.

b) Zamawiający ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko nadzwyczajne, które: bezpośrednio wpływa na wykonywanie robót, a obejmujące ryzyko wojny, działań zaczepnych, inwazji, działań nieprzyjacielskich, wojny domowej, rozruchów, zamieszek wewnętrznych lub niepokoїв, oraz skażeń jakimikolwiek paliwami lub odpadami nuklearnymi lub toksycznymi radioaktywnymi substancjami wybuchowymi.

## **ARTYKUŁ 5 TERMINY**

5.1. Przekazanie placu budowy dla Wykonawcy oraz rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi nie wcześniej jak po podpisaniu umowy, po uzyskaniu pisemnego polecenia rozpoczęcia robót od Zamawiającego i formalnym zgłoszeniu do Państwowego Inspektora Nadzoru Budowlanego. Przewidywany termin rozpoczęcia robót – kwiecień 2010 r.

5.2. Termin zakończenia robót i przekazania do eksploatacji ustala się do 30 czerwca 2011 r.

5.3. Realizacja usług, poszczególnych obiektów i robót następować będzie zgodnie ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym robót, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, dzielącym zadanie na elementy robót.

5.4. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie i szczegółowym harmonogramie rzeczowo - finansowym.

5.5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu teren budowy w dniu odbioru końcowego.

5.6. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.

## **ARTYKUŁ 6 ODBIORY I PROCEDURA**

6.1. Protokół odbioru końcowego

6.1.1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy wymagane dokumenty:

- a) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
- b) protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
- c) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
- d) dzienniki budowy,
- e) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i normami,
- f) protokoły badań i sprawdzeń,
- g) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT).

6.1.2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.

6.1.3. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 20 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.

6.1.4. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu przez siebie określonym i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru

6.2. Wady ujawnione w trakcie odbioru.

6.2.1. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;



- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednie wynagrodzenie,
  - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
- 6.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

## **ARTYKUŁ 7 ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON**

### 7.1. Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego

Wykonawca zobowiązuje się do:

- stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

### 7.2. Podwykonawstwo :

- 7.2.1. Wykonawca może podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
- 7.2.2. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
- 7.2.3. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.
- 7.2.4. Jeśli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust. 7.2.1., Zamawiający może bez przekazania formalnego zawiadomienia o tym, według swojej decyzji zastosować sankcje za naruszenie Umowy, tzn. zażądać odszkodowania lub wypowiedzieć Umowę.
- 7.2.5. Podwykonawcy muszą spełniać określone w dokumentacji przetargowej kryteria dla zawarcia umowy.
- 7.2.6. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części robót.
- 7.2.7. Wykonawca będzie współpracował oraz współużytkował teren budowy z organami władzy, przedsiębiorstwami użyteczności publicznej oraz Zamawiającym.
- 7.2.8. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki związane z płatnościami dla podwykonawców:
- w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur obejmujących roboty wykonane przez zgłoszonych do Zamawiającego podwykonawców, Wykonawca dołączy do tych faktur oświadczenie podwykonawców o niezaleganiu przez Wykonawcę z płatnościami wobec podwykonawcy,
  - w przypadku, gdy terminy płatności za wykonane roboty przez podwykonawców nie będą się pokrywać z terminami płatności na rzecz Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w ust. a Wykonawca dołączy do faktury informację podwykonawców o terminie zapłaty ich należności,
  - w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą, każdorazowo dołączy pisemny wniosek w sprawie przekazania części należności na rzecz podwykonawców, z uzasadnieniem oraz podaniem konta.

## **ARTYKUŁ 8 GWARANCJA JAKOŚCI**

- 8.1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot Umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego robót. Warunki gwarancji określa wypełniona karta gwarancyjna.
- 8.2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 2 dni od dnia ich ujawnienia.
- 8.3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach lub w terminie innym uzgodnionym z Zamawiającym.
- 8.4. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a



zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli strata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.

- 8.5. W razie stwierdzenia w wymienionym okresie wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, Wyznaczając Wykonawcy na te czynności odpowiedni termin. Jeżeli w określonym czasie Wykonawca nie usunie wykrytych wad, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy, zawiadamiając o tym Wykonawcę, co najmniej na 3 dni wcześniej. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie zapłacony z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.
- 8.6. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

## **ARTYKUŁ 9 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ UBEZPIECZENIA OC**

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy, jak również wypłaty odszkodowań (rekompensat) na rzecz osób trzecich za dokonane uszkodzenia w uprawach, zasiewach lub nasadzeniach.

## **ARTYKUŁ 10 KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

- 10.1 Kary umowne
- 10.1.1 Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy lub jego części.
- 10.1.2 Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:
- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
- a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu końcowego, określonego w art. 5 pkt 5.2 niniejszej umowy,
  - b) za zwłokę w wykonaniu elementu robót wyszczególnionego w szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego za dany element, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w tym harmonogramie dla tego elementu.
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad,
  - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w art. 12 ust. 1 Umowy,
- 10.2. Roszczenia odszkodowawcze.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 10.3. Kary umowne za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu przedmiotu umowy lub elementów robót oraz odszkodowanie za poniesione szkody, Zamawiający potrąci z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

## **ARTYKUŁ 11 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 11.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... zł, co stanowi 8 % ceny całkowitej podanej w umowie, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości i wystawione będzie przez bank lub firmę ubezpieczeniową zaakceptowaną przez Zamawiającego.
- 11.2. Strony dopuszczają możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jej realizacji na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Szczegółowy tryb zmiany zabezpieczenia, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów strony ustalą w odrębnych przepisach.
- 11.3. Zabezpieczenie wykonania w formie Gwarancji Należytego Wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
- 11.4. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący



sposób:

- a) 70 % w ciągu 30 dni po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na użytkowanie,
- b) 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

11.5. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.

11.6. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

## ARTYKUŁ 12 WYNAGRODZENIE

12.1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy, wraz podatkiem VAT

w wysokości .....zł (słownie: .....),

w tym:

a) wartość netto .....zł

b) 22 % podatek VAT ..... zł,

12.2. Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczałtu i jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy. Wartość przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.

12.3. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym podatek VAT i między innymi: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, obsługę geodezyjną, geologiczną, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, zagospodarowanie placu budowy, odwodnienie wykopów, zabezpieczeń, koszty utrzymania zaplecza budowy, organizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów, naprawę uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego i innych w trakcie robót i doprowadzenie do stanu pierwotnego i inne.

12.4. Wynagrodzenie powyższe dotyczy całości przedmiotu umowy a więc i wszelkich kosztów związanych z odbiorem robót, włączając w to próby, sprawdzenia (oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, koszty przyłączy itp.)

12.5. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nieobjętych umową Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia. Wszelkie samoistne dyspozycje inspektora nadzoru i kierownika budowy w tym zakresie będą bezskuteczne. O konieczności wykonania prac dodatkowych Wykonawca informuje niezwłocznie pisemnie Zamawiającego (za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego) podając zakres robót oraz ich wartość wraz z załączoną szczegółową kalkulacją. Roboty dodatkowe będą rozliczane w/g stawek jednostkowych zastosowanych w ofercie przetargowej.

12.6. Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT. Faktury powinny być wystawione na **Gminę Miejską Czarna Woda, 83-262 Czarna Woda ul. Mickiewicza 7, NIP: 5921002479 REGON: 191675617.**

12.7. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru elementów robót podanych w szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym, podpisany przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego. Przy czym Zamawiający dopuszcza płatności w trzech ratach (dwie faktury przejściowe za wykonanie części zadania inwestycyjnego, tj. elementów robót o wartości nieprzekraczającej 70% wartości całej inwestycji, określonej w ust.12.1) i faktura końcowa, tj. pozostałe 30% wartości inwestycji, która zostanie rozliczona po końcowym, bezusterkowym odbiorze robót.

12.8. Ustala się rozliczenie za wykonane roboty, na podstawie zatwierdzonego przez inspektora nadzoru rozliczenia sporządzonego w oparciu o kosztorys ofertowy i protokołu odbioru elementów robót, o którym mowa w ust. 12.7.

12.9. Faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi składane będą do Zamawiającego.

12.10. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy Nr .....

..... w Banku

w terminie do 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, z zastrzeżeniem postanowień art. 7 ust. 7.2.8. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru elementów robót spowodują naliczenie ponownego terminu do 30 dni terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

12.11. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.



### ARTYKUŁ 13 ZMIANY UMOWY

- 13.1. Zamawiający nie dopuszcza zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyłączeniem okoliczności zawartych w pkt 13.3
- 13.2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
- 13.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
- termin wykonania umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia sytuacji niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, jak:
    - konieczności wykonania zamówień dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie zamówienia podstawowego,
    - wystąpienia kolizji, wysokiego poziomu wód gruntowych w miejscach nieprzewidzianych,
    - z powodu nieprzewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego,
    - wystąpienia różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,
  - uzasadnionej konieczności zmiany osób pełniących samodzielne funkcje techniczne na budowie.

### ARTYKUŁ 14 ODSTĄPIENIE

- 14.1. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy
- 14.1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
- w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (w tym przypadku odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach),
  - jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - wykonawca nie rozpoczął robót, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, przez okres minimum 1 miesiąca, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - jeżeli występuje opóźnienie realizacji elementów robót w stosunku do harmonogramu dłuższe niż 1 miesiąc.
- 14.1.2. Wszelkie urządzenia placu budowy, między innymi ogrodzenie placu budowy, drogi wewnętrzne, zasilanie wodociągowo- kanalizacyjne, energię elektryczną, instalację do odwadniania terenu i roboty będą uważane za własność Zamawiającego i pozostaną do jego dyspozycji w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy z powodu podstawowego naruszenia Umowy przez Wykonawcę.
- 14.1.3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
- dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
- 14.2. Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy
- 14.2.1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
- Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu do zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie,
  - Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 14.2.2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:
- w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) i przedstawiciela Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji (opis rzeczowy wykonanych robót) robót wg stanu na dzień odstąpienia,
  - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
  - Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
  - Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - niezwłocznie a najpóźniej w terminie 30 dni:
    - Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy,
    - Wykonawca wykona rozliczenie rzeczowo-finansowe budowy na podstawie protokołu inwentaryzacji.



#### 14.3. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### **ARTYKUŁ 15 ZAWIADOMIENIA**

- 15.1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
- 15.2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
- 15.3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi – także wysłane a nie odebrane mimo awizowania.

## **ROZDZIAŁ III. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE**

### **ARTYKUŁ 16**

#### **POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE**

##### 16.1. Postanowienia dodatkowe

###### 16.1.1. Strony ustalają następujące postanowienia dodatkowe:

16.1.1.1. Wykonawca prowadził będzie i przechowywał w miejscu prowadzenia prac dzienniki budowy.

16.1.1.2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przeglądu i wykonywania prac konserwatorskich, co najmniej 1 raz w kwartale. Dokonane przeglądy odnotowane będą w książce eksploatacji obiektu i potwierdzone przez Zamawiającego.

16.1.2. Wykonawca zatrudni podstawowy personel wymieniony w ofercie do wykonywania funkcji określonych w tej ofercie, albo inny personel zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje proponowaną zmianę podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje, umiejętności i odpowiednie doświadczenie proponowanego personelu będą takie same, bądź lepsze niż personelu wymienionego w ofercie.

16.1.3. Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym czy też o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.

##### 16.2. Postanowienia końcowe

16.2.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustaw: Kodeks Cywilny, Prawo zamówień publicznych oraz Prawo budowlane, a także w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

16.2.2. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, z zastrzeżeniem 16.2.3., będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

16.2.3. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

16.3. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. każdej ze Stron.

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA:



